

ส่วนที่ ๑

การรับการส่งเสริมและสนับสนุน

การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

หลักการและความเป็นมา

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๑๐ กำหนดว่าเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย อาจดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่จำเป็นสำหรับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และการช่วยเหลือด้านการเงินเพื่อการจัดการศึกษานอกระบบ
- (๒) การจัดการศึกษา การพัฒนาวิชาการและบุคลากร การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรเพื่อการศึกษา และการยกย่องประกาศเกียรติคุณสำหรับผู้จัดการเรียนรู้การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (๓) สิทธิประโยชน์ตามความเหมาะสมให้แก่ผู้ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบ
- (๔) การสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนของการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถเข้าถึงได้ตามความเหมาะสม
- (๕) ทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเพื่อให้บุคคลและชุมชนได้เรียนรู้ตามความสนใจและความต้องการที่สอดคล้องกับความจำเป็นในสังคมของการศึกษาตามอัธยาศัย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการส่งเสริมและสนับสนุนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และจากการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕ ได้เห็นชอบให้กระทรวงศึกษาธิการ ออกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย พ.ศ.๒๕๕๕ ดังนั้น เพื่อให้การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงาน กศน. จึงได้จัดทำคู่มือการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และภาคีเครือข่าย ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
๒. เพื่อให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กทม. (สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.) ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต (กศน.อำเภอ/เขต) และ

สถานศึกษาขึ้นตรงในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ได้ใช้เป็นแนวในการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

นิยามศัพท์

ส่วนราชการ หมายถึง กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐและจังหวัด แต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานของรัฐ หมายถึง กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นใดที่ดำเนินกิจการของรัฐตามกฎหมายและได้รับเงินอุดหนุน หรือเงิน หรือทรัพย์สินลงทุนจากรัฐ

ภาคีเครือข่าย หมายถึง บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และองค์กรอื่น รวมทั้งสถานศึกษาอื่นที่มีได้สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (สำนักงาน กศน.) ที่มีส่วนร่วมหรือมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

หน่วยงาน หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัด/กทม. (สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.)

สถานศึกษา หมายถึง ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต (กศน.อำเภอ/เขต) สถานศึกษาขึ้นตรงในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และสถานศึกษาในกำกับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย หมายถึง การรับการส่งเสริมและการสนับสนุน เงิน ทรัพย์สิน สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การจัดการศึกษา การพัฒนาวิชาการและบุคลากร การสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ และทรัพยากรอื่นจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง หรือภาคีเครือข่าย เพื่อนำไปใช้ในการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของหน่วยงานและสถานศึกษา

การส่งเสริมและสนับสนุนเงิน หมายถึง การส่งเสริมและการสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นเงินสด เช็คนาการ ตัวแลกเงิน ธนาณัติ หรือรับเงินสดผ่านธนาคาร

การส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สิน หมายถึง การส่งเสริมและการสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นอสังหาริมทรัพย์ สงหาริมทรัพย์ และทรัพย์สินอื่น

การให้การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย สามารถให้การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่จำเป็นสำหรับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และการช่วยเหลือด้านการเงินเพื่อการจัดการศึกษานอกระบบ

(๒) การจัดการศึกษา การพัฒนาวิชาการและบุคลากร การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรเพื่อการศึกษา และการยกย่องประกาศเกียรติคุณสำหรับผู้จัดการเรียนรู้การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๓) สิทธิประโยชน์ตามความเหมาะสมให้แก่ผู้ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบ

(๔) การสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนของการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถเข้าถึงได้ตามความเหมาะสม

(๕) ทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเพื่อให้บุคคลและชุมชนได้เรียนรู้ตามความสนใจและความต้องการที่สอดคล้องกับความจำเป็นในสังคมของการศึกษาตามอัธยาศัย

ขั้นตอนการให้การส่งเสริมและสนับสนุน

ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือภาคีเครือข่ายใดประสงค์จะให้การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ดำเนินการดังนี้

๑) แจ้งความประสงค์ความต้องการส่งเสริมและสนับสนุนต่อสำนักงาน กศน. สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. หรือสถานศึกษา แล้วแต่กรณี

๒) สำนักงาน กศน. สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. หรือสถานศึกษาแล้วแต่กรณี ได้รับแจ้งความประสงค์จากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง หรือภาคีเครือข่ายแล้ว หากเห็นว่าการรับการส่งเสริมและสนับสนุนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้แจ้งส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือภาคีเครือข่ายทราบ เพื่อดำเนินการให้การส่งเสริมและสนับสนุนต่อไป

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้หน่วยงาน สถานศึกษา สามารถรับการส่งเสริมและสนับสนุนภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. ประโยชน์ที่สถานศึกษา ผู้เรียน ผู้จัดการเรียนรู้และผู้จัดแหล่งการเรียนรู้พึงจะได้รับ

๒. ภาระที่เกิดขึ้นกับสถานศึกษา ผู้เรียน ผู้จัดการเรียนรู้และผู้จัดแหล่งการเรียนรู้ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

การรับการส่งเสริมและการสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้หน่วยงาน สถานศึกษารับการส่งเสริมและสนับสนุนได้ โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงินหรือทรัพย์สินไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้หน่วยงาน สถานศึกษาผู้รับการส่งเสริมและการสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นเงินหรือทรัพย์สิน ต้องคำนึงถึงผลได้ ผลเสีย และประโยชน์ที่หน่วยงาน สถานศึกษาจะพึงได้รับ และจะพึงต้องให้ตอบแทนทั้งในปัจจุบันและอนาคตเป็นสำคัญ

๒. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงินหรือทรัพย์สินที่มีเงื่อนไขเป็นการผูกพัน จะต้องไม่ให้ประโยชน์ต่อผู้ใดโดยเฉพาะ

๓. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงินหรือทรัพย์สินที่มีภาระติดพัน หรือมีภาระต้องเรียกร้อง หรือซ่อมบำรุงรักษา หน่วยงาน สถานศึกษาผู้รับการสนับสนุนจะต้องพิจารณาว่าผลตอบแทนที่ได้รับคุ้มกับค่าใช้จ่ายที่รัฐต้องเสียไปหรือไม่

๔. ห้ามมิให้หน่วยงาน สถานศึกษารับการส่งเสริมและสนับสนุนเงินหรือทรัพย์สินที่ผู้ส่งเสริมและสนับสนุนระบุเงื่อนไขของการส่งเสริมและสนับสนุนอันเป็นภาระแก่สถานศึกษาเกินความจำเป็น

๕. ในกรณีที่ส่วนราชการได้รับเงินหรือทรัพย์สินที่ไม่ตรงกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน สถานศึกษานั้น ให้หน่วยงาน สถานศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนส่งมอบให้แก่หน่วยงานหรือสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องซึ่งมีหน้าที่โดยตรงในการดูแลและบริหารทรัพย์สินของแผ่นดินต่อไป

ในกรณีที่มิใช่ผู้สนับสนุนเงินหรือทรัพย์สินให้หน่วยงาน สถานศึกษาทุกกรณี ให้มีการรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าส่วนราชการ และให้ถือว่าเป็นการรับการส่งเสริมและสนับสนุนในนามของส่วนราชการ

๖. หัวหน้าหน่วยงาน สถานศึกษา อาจตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นในการรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงินหรือทรัพย์สินก่อนก็ได้

๗. ในการรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สินอื่นนอกจากเงิน ให้หน่วยงาน สถานศึกษาผู้รับการส่งเสริมและสนับสนุนตรวจสอบเสียก่อนว่าทรัพย์สินที่จะรับการส่งเสริมและสนับสนุนมีเอกสารสิทธิสมบูรณ์ ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดคดีฟ้องร้องกันภายหลัง

๘. ห้ามมิให้หน่วยงาน สถานศึกษากำหนดเงื่อนไขในการซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือให้เช่าทรัพย์สิน โดยระบุให้ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เช่าทรัพย์สิน หรือผู้ที่เป็นคู่สัญญากับทางราชการต้องส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สินให้แก่หน่วยงาน สถานศึกษานั้น

ส่วนราชการจะกำหนดเงื่อนไขในการประมูลตามวรรคแรก ให้มีการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สินประเภทอสังหาริมทรัพย์ รวมทั้งทรัพย์สินที่เป็นส่วนประกอบของอสังหาริมทรัพย์นั้นก็ได้ แต่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังก่อน

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถรับการส่งเสริมและสนับสนุนในรูปแบบ ดังนี้

๑. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงินเพื่อการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้หน่วยงาน สถานศึกษา ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาการรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงินเพื่อการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

๑) พิจารณาผลดีผลเสียและประโยชน์ที่หน่วยงาน สถานศึกษา ผู้เรียน ผู้รับบริการจะพึงได้รับ

๒) ต้องเป็นการให้การส่งเสริมและสนับสนุนด้วยความสมัครใจ และไม่เป็นการไปเพื่อแลกเปลี่ยนผลประโยชน์หรือมีเงื่อนไขผูกพันที่จะให้ประโยชน์ต่อผู้ใดโดยเฉพาะ

๓) ให้คำนึงถึงประโยชน์และภาระที่เกิดขึ้นกับหน่วยงาน สถานศึกษา ผู้เรียน ผู้รับบริการ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๔) ต้องไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีของประชาชน

๑.๒ หน่วยงานหรือสถานศึกษา ต้องออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน โดยระบุชื่อและที่อยู่ของผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน จำนวนเงินที่ให้การส่งเสริมและสนับสนุน และวัตถุประสงค์แห่งการส่งเสริมและสนับสนุนนั้นไว้ในใบเสร็จรับเงินด้วย

๒. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สิน

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ และสังหาริมทรัพย์ ให้หน่วยงาน สถานศึกษา พิจารณาการรับทรัพย์สินเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๒.๑ การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ ดำเนินการดังนี้

๑) เมื่อมีผู้ยื่นความจำนงขอสนับสนุนอสังหาริมทรัพย์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้หน่วยงานและสถานศึกษารายงานหน่วยงานต้นสังกัด ตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าส่วนราชการ และให้ถือว่าเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สินในนามของส่วนราชการ

๒) เมื่อได้รับมอบอำนาจจากต้นสังกัดแล้ว ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวนไม่เกิน ๕ คน โดยจะต้องเป็นข้าราชการไม่น้อยกว่า ๒ คน และให้แต่งตั้งประธานคณะกรรมการจาก ข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ดำเนินการตรวจสอบกรรมสิทธิ์ที่ดิน หรือสิทธิครอบครองของผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน รวมทั้งภาระติดพันในที่ดิน

๓) คณะกรรมการประสานสำนักงานที่ดิน เพื่อประเมินมูลค่าของอาคาร อาคารพร้อมที่ดิน หรือที่ดินที่รับการส่งเสริมและสนับสนุนโดยเทียบเคียงกับราคาประเมินกลางของกรมที่ดินหรือราคากลางของทางราชการ

๔) กรณีได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน แต่ไม่ได้มอบกรรมสิทธิ์ถือครองในที่ดินนั้น จะต้องมีกำหนดระยะเวลาให้ใช้ที่ดินนั้น ตั้งแต่ ๒๕ - ๓๐ ปี โดยให้สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. ดำเนินการจดทะเบียนสิทธิเหนือพื้นดินดังกล่าว

๕) กรณีส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย หน่วยงาน สถานศึกษา อนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเป็นการชั่วคราว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการรับการอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเป็นการชั่วคราว โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑.๑) เป็นสถานที่ที่เหมาะสมในการใช้อาคารเพื่อจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเป็นการชั่วคราว

(๑.๒) เป็นสถานที่ที่มีการคมนาคมสะดวก

(๑.๓) เป็นสถานที่ที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรม

(๑.๔) มีผู้ดูแลรับผิดชอบการให้บริการจากผู้รับหรือผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน

(๒) จัดทำหนังสืออนุญาตให้ใช้สถานที่หรือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษากับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องและภาคีเครือข่ายที่ให้การส่งเสริมและสนับสนุนโดยมีระยะเวลาให้การส่งเสริมและสนับสนุนอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ในกรณีข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว มีการกำหนดภาระผูกพันเกี่ยวกับการซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคาร ต้องได้รับความเห็นชอบข้อตกลงดังกล่าวจากผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับ และต้องเป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด

๒.๒ การรับทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์ โดยดำเนินการดังนี้

- ๑) ตรวจสอบกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง และภาระติดพันในทรัพย์สิน
- ๒) ประเมินราคาทรัพย์สินที่รับบริจาค ตามราคาตลาดโดยหักค่าเสื่อมราคา

๓. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย เป็นสื่อและเทคโนโลยีเพื่อศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้หน่วยงาน สถานศึกษา พิจารณารับการส่งเสริมและสนับสนุนดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓.๑ การรับสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หน่วยงาน สถานศึกษา จะต้องพิจารณาเนื้อหาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษานอกระบบที่สำนักงาน กศน. ประกาศใช้ และการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยที่ไม่ขัดกับประเพณีวัฒนธรรมไทย และผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนจะต้องมีหนังสืออนุญาตให้ใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุน

๓.๒ การรับการส่งเสริมและสนับสนุนคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์จะต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๓ การรับการส่งเสริมและสนับสนุนซอฟต์แวร์จะต้องเป็นซอฟต์แวร์อันมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๔ การรับการส่งเสริมและสนับสนุนคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) จะต้องมีระบบปฏิบัติการแบบไม่จำกัดการใช้งาน

ในกรณีที่เป็นบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ซึ่งได้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) และประสงค์จะนำไปดำเนินการยกเว้นภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร ต้องเป็นคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ที่เป็นของใหม่และยังไม่ผ่านการใช้งานมาแล้ว

๔. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย เพื่อร่วมจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้หน่วยงาน สถานศึกษา ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณา ดังต่อไปนี้

- ๑) มีสถานที่ที่เหมาะสมในการจัดการเรียนรู้
- ๒) มีความพร้อมด้านบุคลากร สื่อ วัสดุ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการจัดการเรียนรู้

๓) มีจำนวนผู้เรียนพอสมควร

๔.๒ จัดทำหนังสือหรือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงาน ภาควิ
เคราะห์ที่ให้การสนับสนุน

๕. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและบุคลากร

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จากส่วน
ราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย เพื่อการพัฒนาวิชาการและบุคลากร ให้หน่วยงาน
สถานศึกษา ดำเนินการดังนี้

๕.๑ พิจารณาความพร้อมและความชำนาญการของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง
และภาคีเครือข่ายที่ให้การสนับสนุนด้านการพัฒนาวิชาการและบุคลากร

๕.๒ ร่วมจัดทำหลักสูตรและรูปแบบการพัฒนาวิชาการและบุคลากรกับส่วนราชการ หน่วยงาน
ของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายที่ให้การส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาวิชาการและบุคลากร

๕.๓ จัดทำหนังสือหรือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ กับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง
และภาคีเครือข่าย เพื่อการพัฒนาวิชาการและบุคลากร

๕.๔ ร่วมดำเนินการพัฒนาวิชาการและบุคลากร กับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง
และภาคีเครือข่ายตามหนังสือหรือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

๕.๕ ร่วมติดตามและประเมินผลการพัฒนาวิชาการและบุคลากร กับส่วนราชการ หน่วยงานของ
รัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย

๖. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จากส่วน
ราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย เพื่อการสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ให้หน่วยงาน
สถานศึกษา ดำเนินการดังนี้

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและ
การศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อการสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้โดย โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑) เป็นสถานที่ที่เหมาะสมในการสร้างและพัฒนาเป็นแหล่งการเรียนรู้

๒) เป็นสถานที่ที่มีการคมนาคมสะดวก

๓) เป็นสถานที่ที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้

๔) มีผู้ดูแลรับผิดชอบการให้บริการจากผู้รับหรือผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน

๖.๒ จัดทำหนังสืออนุญาตให้ใช้สถานที่หรือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน
สถานศึกษากับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายที่ให้การส่งเสริมและสนับสนุน โดยมี
ระยะเวลาให้การส่งเสริมและสนับสนุนอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ในกรณีข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวมีการกำหนดภาระผูกพันเกี่ยวกับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
แหล่งการเรียนรู้ ต้องได้รับความเห็นชอบข้อตกลงดังกล่าว จากผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับ และต้อง
เป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด

๗. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรอื่น

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรอื่นเพื่อการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย จากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย (นอกเหนือจากข้อ ๑-๖) หน่วยงาน สถานศึกษา ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๗.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรอื่น ในการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้บุคคลและชุมชนได้เรียนรู้ตามความสนใจและความต้องการที่สอดคล้องกับความเป็นในสังคมของการศึกษาตามอัธยาศัย โดยพิจารณา ดังนี้

- ๑) เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย
- ๒) เป็นไปตามความต้องการของผู้รับบริการ
- ๓) ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

๗.๒ จัดทำหนังสือหรือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษา กับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย ที่ให้การส่งเสริมและสนับสนุน

ส่วนที่ ๒

การเก็บรักษา การใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

การเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน

ให้หน่วยงาน สถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนเงินและทรัพย์สิน ดำเนินการเก็บรักษาเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

๑. การเก็บรักษาเงิน

๑.๑ สถานศึกษา กศน.อำเภอ/เขต เมื่อได้รับการสนับสนุนเงินให้นำฝากสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. โดยนำฝากเข้าบัญชีธนาคารของสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.

๑.๒ สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. นำเงินฝากคลังจังหวัด/กรมบัญชีกลางตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ต่อไป

๑.๓ สถานศึกษาที่เป็นผู้เบิกเงินจากสำนักงานคลังจังหวัดให้นำเงินฝากสำนักงานคลังจังหวัดตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

๑.๔ สถานศึกษาจัดทำทะเบียนคุมการรับและจ่ายเงินบริจาคตามวัตถุประสงค์นั้น ๆ

๒. การเก็บและบำรุงรักษาทรัพย์สิน

๒.๑ เมื่อได้รับการสนับสนุนทรัพย์สิน ให้ดำเนินการบันทึกบัญชีทรัพย์สินที่ได้รับตามแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับทรัพย์สินถาวรในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

๒.๒ บันทึกการรับทรัพย์สินในทะเบียนคุมทรัพย์สิน (ทะเบียนครุภัณฑ์)

การใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน

๑. การใช้จ่ายเงินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน

เมื่อหน่วยงาน สถานศึกษาได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน โดยมีวัตถุประสงค์หรือไม่มีวัตถุประสงค์ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑) เงินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนโดยมีวัตถุประสงค์ การใช้จ่ายต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน

๒) เงินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนโดยไม่มีวัตถุประสงค์ ให้ใช้จ่ายตามภารกิจของหน่วยงาน สถานศึกษา หรือในทางที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการโดยส่วนรวม

๓) อำนาจในการก่องหนผู้กัพันและอนุมัติจ่าย ให้เป็นไปตามที่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกำหนด

๒. การใช้ทรัพย์สินอื่นที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน

การใช้ทรัพย์สินอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน ให้หน่วยงาน สถานศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- ๑) ทรัพย์สินอื่นที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนโดยมีวัตถุประสงค์ การใช้ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน
- ๒) ทรัพย์สินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนโดยไม่มีวัตถุประสงค์ ให้ใช้ตามภารกิจของหน่วยงาน สถานศึกษา หรือในทางที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการโดยส่วนรวม
- ๓) ซ่อมแซม ดูแล บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ๔) กรณีเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ ให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาสั่งการให้จำหน่ายตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕
- ๕) เก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์ และสังหาริมทรัพย์ที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัย และสามารถตรวจสอบได้ทันที
- ๖) ดอกผลที่เกิดจากทรัพย์สินที่มีผู้ส่งเสริมและสนับสนุน หน่วยงาน สถานศึกษาจะนำไปจ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันได้เฉพาะกิจการที่ผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนระบุวัตถุประสงค์ในการใช้งานไว้เท่านั้น
- ๗) กรณีที่ผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ ให้ใช้ตามภารกิจของหน่วยงาน สถานศึกษา หรือในทางที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการโดยส่วนรวม
- ๘) กรณีที่ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย อนุญาตการใช้ทรัพย์สินอื่นที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน เพื่อจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการชั่วคราว ให้หน่วยงาน สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการใช้ทรัพย์สินอื่นที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑.๑) เป็นสถานที่ที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๑.๒) เป็นสถานที่ที่มีการคมนาคมสะดวก

(๑.๓) เป็นสถานที่ที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้

(๑.๔) มีผู้ดูแลรับผิดชอบการให้บริการจากผู้รับหรือผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน

(๒) จัดทำหนังสืออนุญาตให้ใช้ทรัพย์สินที่หรือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษากับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายที่ให้การส่งเสริมและสนับสนุน โดยมีระยะเวลาให้การส่งเสริมและสนับสนุนอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ในกรณีข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวมีการกำหนดภาระผูกพันเกี่ยวกับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบข้อตกลงดังกล่าว จากผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับ และต้องเป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด

การบัญชี การพัสดุ

การบัญชี

การบันทึกบัญชีการใช้เงินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย ดำเนินการดังนี้

๑. สถานศึกษาที่เป็นหน่วยงานย่อย

๑.๑ เมื่อได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน

๑) บันทึกการรับเงินในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบริจาค เพื่อควบคุมการรับจ่ายเงิน

๒) นำเงินที่ได้รับฝากสำนักงาน กศน.จังหวัด

๓) บันทึกการนำฝากเงินในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบริจาค

๑.๒ เมื่อใช้จ่ายเงิน

๑) จัดทำใบเบิกเงินฝาก เพื่อขอถอนเงินที่นำฝากสำนักงาน กศน.จังหวัด

๒) บันทึกการเบิกเงินฝากในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบริจาค

๓) บันทึกการจ่ายเงินในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบริจาค

๔) หลักฐานการจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ โดยเก็บไว้ในที่ที่ปลอดภัยเพื่อรอการ

ตรวจสอบ

๒. สำนักงาน กศน.จังหวัด

๑) เมื่อได้รับแจ้งจากสำนักงาน กศน.อำเภอ/เขต ว่านำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสำนักงาน กศน.จังหวัด โดยมีสำเนาใบนำฝาก (Pay in) เป็นหลักฐาน ให้บันทึกการรับเงินในทะเบียนคุมเงินรับฝากโดยแยกแต่ละ กศน.อำเภอ/เขต

๒) นำเงินที่ได้รับฝากสำนักงานคลังจังหวัดผ่านระบบ GFMS โดยบันทึกบัญชีเป็นเงินรับฝากอื่น

๓) เมื่อ กศน.อำเภอ/เขต ขอเบิกเงินที่นำฝากไว้ ให้ขอถอนเงินจากสำนักงานคลังจังหวัดผ่านระบบ GFMS โดยลดยอดคงเหลือในบัญชีเงินรับฝากอื่น และทะเบียนคุมเงินรับฝาก

๓. สถานศึกษาที่เป็นหน่วยงานผู้เบิก

๓.๑ เมื่อได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน

๑) บันทึกการรับเงินในทะเบียนคุมเงินบริจาค เพื่อควบคุมการรับ-จ่ายเงิน

๒) นำเงินที่ได้รับฝากสำนักงานคลังจังหวัด โดยบันทึกบัญชีเป็นรายได้จากการบริจาค

๓.๒ เมื่อใช้จ่ายเงิน

๑) ถอนเงินจากสำนักงานคลังจังหวัด

๒) บันทึกการจ่ายเงินในทะเบียนคุมเงินบริจาค

๓) หลักฐานการจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ โดยเก็บไว้ในที่ที่ปลอดภัยเพื่อรอการ

ตรวจสอบ

การพัสดุ

การพัสดุ ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุโดยอนุโลม

ส่วนที่ ๓

สิทธิประโยชน์ของผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถได้รับสิทธิประโยชน์ในด้านการลดหย่อนภาษี การได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และการได้รับหนังสือตอบขอบคุณอนุโมทนา หรือออกประกาศเกียรติคุณบัตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

การลดหย่อนภาษี

บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประสงค์จะให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จะได้รับสิทธิยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับเงินได้ทั่วไป เป็นค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนการส่งเสริมการศึกษา ดังนี้

๑. สำหรับบุคคลธรรมดา ให้ยกเว้นภาษีเงินได้พึงประเมินสำหรับเงินได้พึงประเมินหลังจากหักค่าใช้จ่ายและหักค่าลดหย่อนเป็นจำนวนสองเท่าของรายจ่ายที่จ่ายไปเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษา แต่ต้องไม่เกินร้อยละสิบของเงินได้ที่ประเมินหลังจากหักค่าใช้จ่ายและหักค่าลดหย่อนดังกล่าวนี้

๒. สำหรับบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ให้ยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับเงินได้เป็นจำนวนเงินหรือมูลค่าของทรัพย์สินเป็นจำนวนสองเท่าของรายจ่ายที่จ่ายไปเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษา แต่ต้องไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิก่อนหักรายจ่ายเพื่อการศึกษา

หลักเกณฑ์การลดหย่อนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กรณีบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการศึกษา

๑. ผู้มีเงินได้ซึ่งบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการศึกษา มีสิทธินำเงินที่บริจาคไปหักเป็นค่าลดหย่อนได้เป็นจำนวนสองเท่าของเงินได้ที่ได้จ่ายไป แต่ต้องไม่เกินร้อยละสิบของเงินได้พึงประเมินหลังจากหักค่าใช้จ่ายและค่าลดหย่อนอื่น

๒. ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษาที่สามารถนำมาหักลดหย่อน ต้องเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดหาหรือจัดสร้างอาคาร อาคารพร้อมที่ดิน หรือที่ดินแก่สถานศึกษาเพื่อใช้ประโยชน์ทางการศึกษา หรือจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อการศึกษา แบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการ สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โดยต้องเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการให้ความเห็นชอบ ได้แก่ สถานศึกษาตามโครงการพระราชดำริ สถานศึกษาตามนโยบายที่จะระดมพลังเพื่อเร่งรัดปรับปรุงคุณภาพและสถานศึกษาที่รองรับพัฒนาเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ

๓. เป็นการบริจาคเพื่อการส่งเสริมและสนับสนุนให้แก่สถานศึกษาตามรายชื่อสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด

หน่วยงาน สถานศึกษา สามารถค้นหารายชื่อสถานศึกษาตามข้อ ๓ จากเว็บไซต์กรมสรรพากร www.rd.go.th>บริการข้อมูล>รายชื่อสถานศึกษาที่สามารถหักลดหย่อนเงินบริจาคให้ ๑ ได้ ๒ แล้วกรอกชื่อ

สถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด หรือสอบถามได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ (ทุกพื้นที่)/ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา (ทุกสาขา)

๔. ผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนต้องมีหลักฐานจากสถานศึกษาที่พิสูจน์ได้ว่าเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาตามโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการให้ความเห็นชอบ

การออกหลักฐาน การลดหย่อนภาษี

๑. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน เมื่อสถานศึกษาได้รับเงินเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบ ให้ออกใบเสร็จรับเงินแก่ผู้บริจาค โดยระบุชื่อผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน และจำนวนเงินที่ได้รับ เพื่อให้ผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือบริษัท ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนำไปดำเนินการยกเว้นภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร

ในกรณีที่ผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุน ระบุวัตถุประสงค์แห่งการส่งเสริมและสนับสนุนนั้น ให้ระบุวัตถุประสงค์แห่งการส่งเสริมและสนับสนุนนั้นไว้ในใบเสร็จรับเงินนั้นด้วย

๒. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ ให้หัวหน้าสถานศึกษาออกหนังสือรับรองตามมูลค่าที่ได้ดำเนินการแล้วโดยคณะกรรมการที่หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้ง โดยประทับตราสถานศึกษาและลงลายมือชื่อหัวหน้าสถานศึกษาในหนังสือรับรองนั้นด้วย เพื่อให้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนำไปดำเนินการยกเว้นภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร ในการนี้ สำหรับบุคคลธรรมดาซึ่งไม่สามารถนำไปยกเว้นภาษีเงินได้ ให้หัวหน้าสถานศึกษาประสานงานและดำเนินการ เพื่อให้สถานศึกษาหรือกระทรวงศึกษาธิการแล้วแต่กรณีออกหนังสือตอบขอบคุณหรืออนุโมทนาบัตรให้แก่ผู้บริจาคตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขอบคุณและอนุโมทนา พ.ศ.๒๕๔๗ หรือเพื่อดำเนินการเพื่อขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนดังกล่าวต่อไป

๓. การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์ ให้หัวหน้าสถานศึกษาออกหนังสือรับรองตามมูลค่าที่ได้ดำเนินการแล้วโดยคณะกรรมการที่หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้ง หรือตามมูลค่าทรัพย์สิน ไม่เกินหนึ่งแสนบาทขึ้นไป โดยประทับตราสถานศึกษาและลงลายมือชื่อหัวหน้าสถานศึกษาในหนังสือรับรองนั้นด้วย

การได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์

การส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สินสำหรับผู้ประกอบกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ซึ่งมีมูลค่าแห่งทรัพย์สินหรือจำนวนเงินให้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์สูงสุดได้ถึงชั้น ป.ม. ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ลำดับ	มูลค่าแห่งทรัพย์สินหรือจำนวนเงิน	ขอพระราชทาน
-------	----------------------------------	-------------

๑	๖๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ร.ง.ม.
๒	๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ร.ง.ช.
๓	๑๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ร.ท.ม.
๔	๒๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ร.ท.ช.
๕	๓๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	บ.ม.
๖	๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	บ.ช.
๗	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	จ.ม.
๘	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	จ.ช.
๙	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ต.ม.
๑๐	๖,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ต.ช.
๑๑	๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ท.ม.
๑๒	๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ท.ช.
๑๓	๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	ป.ม.

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำหรับผู้กระทำความดีความชอบ อันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน

ให้หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองแสดงรายการการส่งเสริมและสนับสนุน ทรัพย์สิน

การได้รับหนังสือตอบขอบคุณ อนุโมทนา หรือออกประกาศเกียรติคุณบัตร

เมื่อส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย ให้การส่งเสริมและสนับสนุนเงิน ทรัพย์สิน หรือแรงงาน ไม่ว่าจะรายเดียวหรือหลายรายให้แก่หน่วยงาน สถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้อตอบขอบคุณหรืออนุโมทนาและออกประกาศเกียรติคุณบัตร

๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ สำหรับการให้การส่งเสริมและสนับสนุนตั้งแต่สิบล้านบาท ขึ้นไป

๒. หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดที่ได้รับประโยชน์ สำหรับการให้การส่งเสริมและสนับสนุนตั้งแต่ ห้าล้านบาทขึ้นไปแต่ไม่ถึงสิบล้านบาท

๓. ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักบริหารงาน หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าสำนักหรือสำนักบริหารงาน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับประโยชน์ สำหรับการให้การส่งเสริมและสนับสนุนไม่ถึงห้าล้านบาท

กรณีส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สิน ให้คำนวณเป็นราคาเงินตามท้องตลาดของทรัพย์สิน และหาก ทรัพย์สินที่ให้การส่งเสริมและสนับสนุนเป็นที่ดิน ให้ถือตามราคาที่เขาพนักงานที่ดินรับรองตามราคาประเมิน ทุนทรัพย์สินในขณะที่รับการส่งเสริมและสนับสนุน

กรณีส่งเสริมและสนับสนุนแรงงาน ให้คำนวณเป็นราคาตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของแต่ละจังหวัดตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนดไว้

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนตามวรรคหนึ่ง ให้ส่วนราชการ สำนัก สำนักบริหารงาน ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือสำนักบริหารงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสถานศึกษาที่ได้รับประโยชน์ ประกาศชื่อผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนโดยใช้ชื่อต่าง ๆ ตามความเหมาะสมสำหรับการส่งเสริมและสนับสนุนตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป ให้ประกาศอนุมัติโครงการจางานเบิกขาด้วย

ถ้ามีผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนรายเดียวหรือหลายรายตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป เพื่อจัดสร้างสถานที่ที่เป็นประโยชน์แก่งาน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. เมื่อได้ตอบขอขอบคุณหรืออนุมัติและออกประกาศเกียรติคุณบัตรแล้ว หากผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนแสดงความจำนงขอพระบรมฉายาลักษณ์เป็นเกียรติยศแก่สถานที่ที่ได้อสร้างขึ้นด้วย ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับประโยชน์รายงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพิจารณำความกราบบังคมทูลฝ่าละอองธุลีพระบาทขอรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์สำหรับประดิษฐาน ณ สถานที่ที่ได้อสร้างขึ้นนั้น

ส่วนที่ ๔

การรายงานผลการรับการส่งเสริมและสนับสนุน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

การรายงานผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ออกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย พ.ศ.๒๕๕๕ โดยในกฎกระทรวงดังกล่าวกำหนดให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กทม. จัดทำรายงานการรับการส่งเสริมและสนับสนุนจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย เสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ดังนั้น ในแต่ละปีงบประมาณสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กทม. และสถานศึกษาจะต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการรับการส่งเสริมและสนับสนุนจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต และสถานศึกษาในกำกับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กทม. จัดทำรายงานการรับการส่งเสริมและสนับสนุนจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย ส่งให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ตามแบบที่ ๑

๒. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กทม. จัดทำรายงานการรับการส่งเสริมและสนับสนุนจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย ในภาพรวมของจังหวัดหรือ กทม. ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ภายในระยะเวลา ๖๐ วันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ตามแบบที่ ๒

๓. สถานศึกษาขึ้นตรงในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จัดทำรายงานการรับการส่งเสริมและสนับสนุนจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ตามแบบที่ ๓

๔. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จัดทำรายงานการรับการส่งเสริมและสนับสนุนจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย ในภาพรวมของประเทศ เสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเพื่อทราบ

แบบรายงานผล

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
ของหน่วยงานและสถานศึกษา

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๑. หน่วยงาน/สถานศึกษาที่รับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

- สำนักงาน กศน.จังหวัด.....
- ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต.....
- สถานศึกษาในกำกับสำนักงาน กศน. จังหวัด.....

๒. หน่วยงาน/สถานศึกษา ตามข้อ ๑ ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม
อัธยาศัยจาก

๒.๑ ส่วนราชการ ระบุชื่อ.....

ในเรื่องดังต่อไปนี้

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน เป็นจำนวนเงิน.....บาท

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สิน ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

คิดเป็นมูลค่า.....บาท

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

คิดเป็นมูลค่า.....บาท

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและบุคลากร ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)
 - การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรอื่น ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)
- ๒.๒ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ระบุชื่อ.....
- ในเรื่องดังต่อไปนี้
- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน เป็นจำนวนเงิน.....บาท
 - การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สิน ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)คิดเป็นมูลค่า.....บาท
 - การรับการส่งเสริมและสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)คิดเป็นมูลค่า.....บาท
 - การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)
 - การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและบุคลากร ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)
 - การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรอื่น ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)

๒.๓ ภาคีเครือข่าย ระบุชื่อ.....
ในเรื่องดังต่อไปนี้

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน เป็นจำนวนเงิน.....บาท

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สิน ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)

คิดเป็นมูลค่า.....บาท

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ดังนี้

- (๑)
 - (๒)
 - (๓)
- คิดเป็นมูลค่า.....บาท

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ดังนี้

- (๑)
- (๒)
- (๓)

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและบุคลากร ดังนี้

- (๑)
- (๒)
- (๓)

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ดังนี้

- (๑)
- (๒)
- (๓)

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรอื่น ดังนี้

- (๑)
- (๒)
- (๓)

๓. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบรายงานสรุปในภาพรวม
 การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 ของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด.....
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. สำนักงาน กศน.จังหวัด.....

ไม่ได้รับ การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ได้รับ การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ในภาพรวมดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักงาน กศน.จังหวัด

๑.๒ สถานศึกษาในกำกับสำนักงาน กศน.จังหวัด ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

๑.๓ ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

(๔)

(๕)

(๖)

(๗)

(๘)

(๙)

(๑๐)

๒. สำนักงาน กศน.จังหวัด ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 ในภาพรวมของจังหวัด ดังนี้

๒.๑ ส่วนราชการ จำนวน แห่ง ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

(๔)

(๕)

๒.๒ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง จำนวน แห่ง ดังนี้

- (๑)
- (๒)
- (๓)
- (๔)
- (๕)

๒.๓ ภาควิชาหรือฝ่าย จำนวน แห่ง ดังนี้

- (๑)
- (๒)
- (๓)
- (๔)
- (๕)

๓. สำนักงาน กศน.จังหวัด **ได้สำเนา** แบบรายงานผลการรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของหน่วยงานและสถานศึกษา ดังนี้

- ๓.๑ สำนักงาน กศน.จังหวัด มี ไม่มี
- ๓.๒ สถานศึกษาในกำกับสำนักงาน กศน.จังหวัด จำนวน แห่ง
- ๓.๓ ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต จำนวน แห่ง

๔. ในปีงบประมาณ พ.ศ. สำนักงาน กศน.จังหวัด/สถานศึกษาในกำกับสำนักงาน กศน.จังหวัด/ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต ไม่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาควิชาหรือฝ่าย

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบรายงานผล

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
ของสถานศึกษาขึ้นตรงสำนักงาน กศน.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๑. สถานศึกษาขึ้นตรงสำนักงาน กศน.

- สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาค.....
- ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา.....
- ศูนย์วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมเพื่อการศึกษาร้อยเอ็ด
- อุทยานวิทยาศาสตร์พระจอมเกล้า ณ หว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดน.....
- ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพเกษตรกรรมวัดญาณสังวรารามวรมหาวิหารอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ศูนย์ฝึกวิชาชีพกาญจนบุรี “สามสงฆ์ทรงพระคุณ”
- ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนกาญจนภิเษก (วิทยาลัยในวัง)
- สถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร
- สถาบันการศึกษาทางไกล
- สถาบันส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้
- ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกลุ่มเป้าหมายพิเศษ

๒. สถานศึกษาขึ้นตรงสำนักงาน กศน. ตามข้อ ๑ ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจาก

๒.๑ ส่วนราชการ ระบุชื่อ.....

ในเรื่องดังต่อไปนี้

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน เป็นจำนวนเงิน.....บาท
- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สิน ดังนี้
- (๑)
- (๒)
- (๓)
- คิดเป็นมูลค่า.....บาท
- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ดังนี้
- (๑)
- (๒)
- (๓)
- คิดเป็นมูลค่า.....บาท

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)
- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและบุคลากร ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)
- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)
- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรอื่น ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)

๒.๒ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ระบุชื่อ.....

ในเรื่องดังต่อไปนี้

- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน เป็นจำนวนเงิน.....บาท
- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สิน ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)
 คิดเป็นมูลค่า.....บาท
- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)
 คิดเป็นมูลค่า.....บาท
- การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและบุคลากร ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรอื่น ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

๒.๓ ภาคีเครือข่าย ระบุชื่อ.....

ในเรื่องดังต่อไปนี้

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน เป็นจำนวนเงิน.....บาท

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพย์สิน ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

คิดเป็นมูลค่า.....บาท

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

คิดเป็นมูลค่า.....บาท

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและบุคลากร ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

การรับการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรอื่น ดังนี้

(๑)

(๒)

(๓)

๓. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

คู่มือ

การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัยของส่วนราชการ
หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๑๐ กำหนดให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายที่ประสงค์จะให้การส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อาจดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนในเรื่องสื่อ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การจัดการศึกษา การพัฒนาวิชาการและบุคลากร สิทธิประโยชน์ตามความเหมาะสม ให้แก่ผู้ส่งเสริมและสนับสนุน การสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย และทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินการ ประกอบกับการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕ ได้เห็นชอบให้ กระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการส่งเสริมและสนับสนุน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคี เครือข่าย พ.ศ.๒๕๕๕ นั้น

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จึงได้มอบกลุ่มส่งเสริม ปฏิบัติการดำเนินการจัดทำ “คู่มือการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย” ซึ่งจะเป็นแนวทางในการนำกฎกระทรวง ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้หน่วยงาน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย ใช้ปฏิบัติในการรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัยได้อย่างถูกต้องตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ขอขอบคุณทุกท่านที่มี ส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารเล่มนี้จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ซึ่งจะส่งผลต่อการให้การศึกษาแก่ประชาชนอย่างมี คุณภาพและทั่วถึงต่อไป

(นายประเสริฐ บุญเรือง)

เลขาธิการ กศน.

เมษายน ๒๕๕๖

สารบัญ

หน้า

คำนำ

คู่มือการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย

ส่วนที่ ๑	การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	
	✳ หลักการและความเป็นมา	๑
	✳ วัตถุประสงค์	๑
	✳ นิยามศัพท์	๒
	✳ การให้การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	๒
	✳ การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	๓
ส่วนที่ ๒	การเก็บรักษา การใช้เงินและทรัพย์สินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	
	✳ การเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน	๙
	✳ การใช้เงินและทรัพย์สินที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน	๙
	✳ การบัญชี การพัสดุ	๑๑
ส่วนที่ ๓	สิทธิประโยชน์ของผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัย	
	✳ การลดหย่อนภาษี	๑๒
	✳ การออกหลักฐาน การลดหย่อนภาษี	๑๓
	✳ การได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๑๓
	✳ การได้รับหนังสือตอบขอบคุณ อนุโมทนา หรือออกประกาศเกียรติคุณ	๑๔
ส่วนที่ ๔	การรายงานผลการรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	
	✳ การรายงานผล	๑๖
	✳ ตัวอย่าง แบบรายงานผลการรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยของหน่วยงานสถานศึกษา (แบบที่ ๑)	๑๙
	✳ ตัวอย่าง แบบรายงานสรุปในภาพรวมการรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด (แบบที่ ๒)	๒๑
	✳ ตัวอย่าง แบบรายงานผลการรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ของสถานศึกษาขึ้นตรงสำนักงาน กศน. (แบบที่ ๓)	๒๓

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก

คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ที่ ๒๕๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือการส่งเสริมและสนับสนุน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย	๒๘
ระบบสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset) โดย กรมบัญชีกลาง	๓๐
ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการขออนุมัติหรืออนุมัติ พ.ศ.๒๕๔๗	๔๗
ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๖	๔๙
ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่สถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒	๕๒
พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๒๐) พ.ศ.๒๕๔๗	๕๗
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับผู้กระทำความดี ความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน พ.ศ.๒๕๓๐	๕๙
กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัยของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย พ.ศ.๒๕๕๕	๗๒
พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ.๒๕๕๑	๗๕

คณะผู้จัดทำ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายประเสริฐ บุญเรือง	เลขาธิการ กศน.
นายชัยยศ อิ่มสุวรรณ์	รองเลขาธิการ กศน.
นายชาญวิทย์ ทับสุพรรณ	รองเลขาธิการ กศน.
นางวทันี จันทร์โสภา	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสื่อการเรียนการสอน

คณะทำงาน

๑. นายสัจจา วงศาโรจน์	ผู้อำนวยการกลุ่มการเจ้าหน้าที่
๒. นางสาวโสมอุษา เลี้ยงถนอม	ผู้อำนวยการกลุ่มการคลัง
๓. นายกฤติพัฒน์ แสงทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมปฏิบัติการ
๔. นางสาววราภรณ์ นันทสุคนธ์	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๕. นายกิตติศักดิ์ รัตนฉายา	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดเพชรบุรี
๖. นางสาวสุกัญญา ทรัพย์มณี	ผู้อำนวยการ กศน.เขตดุสิต กทม.
๗. นายพัฒน์ ผดุงญาติ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง
๘. นายจักรวาล คำทวี	ครูเชี่ยวชาญ กศน.อำเภอสรรพยา จังหวัดชัยนาท
๙. นายบุญเรือง เกตุนิล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา
๑๐. นายไพรัช แก้วสังข์ทอง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ศูนย์เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
๑๑. นายวรวิทย์ สุระโคตร	นิติกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มการเจ้าหน้าที่
๑๒. นางสาวร้อยทิพย์ อูจวาทิ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มส่งเสริมปฏิบัติการ
๑๓. นางฉวีวรรณ พุ่มคง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มส่งเสริมปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวชนัญชิตา ดอนดง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กลุ่มส่งเสริมปฏิบัติการ
๑๕. นายณรงค์วิทย์ นกจัน	นักวิชาการศึกษา กลุ่มส่งเสริมปฏิบัติการ

บรรณาธิการและเรียบเรียง

นางสร้อยทิพย์ อูจวาทิ

ผู้จัดพิมพ์

นางสาวชนัญชิตา ดอนดง

ผู้ออกแบบปก

นางสาวชนัญชิตา ดอนดง

พระราชกฤษฎีกา
ออกตามความในประมวลรัษฎากร
ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ 420)
พ.ศ. 2547

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2547
เป็นปีที่ 59 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ให้แก่ผู้สนับสนุน
การศึกษาบางกรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 221 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา 3(1) แห่งประมวลรัษฎากร
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2496 จึงทรงพระกรุณาโปรด
เกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้น
รัษฎากร (ฉบับที่ 420) พ.ศ. 2547”

มาตรา 2 พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน 2 และส่วน 3 หมวด 3 ในลักษณะ 2 แห่งประมวลรัษฎากร สำหรับเงินได้ที่
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษาให้แก่สถานศึกษาของ ทางราชการ สถานศึกษาขององค์การของรัฐบาล
โรงเรียนเอกชนที่สร้างขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่สร้างขึ้นตามกฎหมายว่า
ด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ดังนี้

(1) สำหรับบุคคลธรรมดา ให้ยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับเงินได้พึงประเมินหลังจากหักค่าใช้จ่ายและหักค่าลดหย่อน
ตามมาตรา 47(1) (2) (3) (4) (5) หรือ (6) แห่งประมวลรัษฎากร เป็นจำนวนสองเท่าของรายจ่ายที่จ่ายไปเป็น
ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษา แต่ต้องไม่เกินร้อยละสิบของเงินได้พึงประเมินหลังจากหักค่าใช้จ่ายและหักค่า
ลดหย่อนดังกล่าวนี้

(2) สำหรับบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ให้ยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับเงินได้เป็นจำนวนเงินหรือมูลค่าของ
ทรัพย์สินเป็นจำนวนสองเท่าของรายจ่ายที่จ่ายไปเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษา แต่ต้องไม่เกินร้อยละสิบ
ของกำไรสุทธิก่อนหักรายจ่ายเพื่อการกุศลสาธารณะหรือเพื่อการสาธารณประโยชน์ และเพื่อการศึกษาหรือเพื่อการ
กีฬา ตามมาตรา 65 ตรี (3) แห่งประมวลรัษฎากร

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด

ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการให้ความ
เห็นชอบ และเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับรายการดังต่อไปนี้

(1) จัดหาหรือจัดสร้างอาคาร อาคารพร้อมที่ดิน หรือที่ดินให้แก่สถานศึกษา เพื่อใช้ประโยชน์ทางการศึกษา

(2) จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อการศึกษา แบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการ สื่อ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษา ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
กำหนด

(3) จัดหาครู อาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา หรือเป็นทุนการศึกษา การประดิษฐ์ การพัฒนา การค้นคว้า
หรือการวิจัย สำหรับนักเรียน นิสิต หรือนักศึกษาของสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ
เงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด

(แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาฯ (ฉบับที่ 476) พ.ศ. 2551 ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2551 เป็นต้น
ไป)

มาตรา 4 ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ตามส่วน 2 และส่วน 3 หมวด 3 ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามหมวด 4 ภาษีธุรกิจเฉพาะตาม
หมวด 5 และอากรแสตมป์ตามหมวด 6 ในลักษณะ 2 แห่งประมวลรัษฎากร ให้แก่บุคคลธรรมดา หรือบริษัทหรือห้าง

หุ้นส่วนนิติบุคคล สำหรับเงินได้ที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สิน หรือการขายสินค้า หรือสำหรับการกระทำตราสารอันเนื่องมาจากการดำเนินการสนับสนุนการศึกษา ตามโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการให้ความเห็นชอบตามมาตรา 3 โดยผู้โอนจะต้องไม่นำต้นทุนของทรัพย์สินหรือสินค้าซึ่งได้รับยกเว้นภาษีดังกล่าวมาหักเป็นค่าใช้จ่ายในการคำนวณภาษีเงินได้ของบุคคลธรรมดา หรือบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด

มาตรา 5 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ให้แก่ผู้สนับสนุนการศึกษาแก่ สถานศึกษาของทางราชการ สถานศึกษาขององค์การของรัฐบาล โรงเรียนเอกชนที่ตั้งขึ้นตามกฎหมาย ว่าด้วยโรงเรียนเอกชน หรือ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน เพื่อส่งเสริมให้ภาคเอกชนได้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนการศึกษา จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
สำหรับผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติ
และประชาชน พ.ศ. ๒๕๓๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำหรับผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน คณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำหรับผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน พ.ศ. ๒๕๓๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๓๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์สำหรับพิจารณาการกระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน ในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย ตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๒๓ ข้อ ๑ การบริจาคทรัพย์สิน และข้อ ๒ การช่วยเหลือราชการหรือการบำเพ็ญกิจการสาธารณประโยชน์

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้กำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำหรับผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน โดยบุคคลนั้นจะต้องเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ปฏิบัติตนตามกฎหมาย มีคุณธรรม และจริยธรรมสูง สมควรแก่การยกย่อง และมีได้มีระเบียบหรือหลักเกณฑ์อื่นใดกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

ข้อ ๕ การกระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน จำแนกออกได้ตามลักษณะกิจกรรม ๒ ประเภท

๕.๑ การกระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน ต้องมีผลงานในลักษณะดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ มีผลงานดีเด่น หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน หรือเป็นแบบอย่างอันเป็นความภาคภูมิใจยิ่ง จนได้รับการยกย่องจากภายในหรือภายนอกประเทศ

๕.๑.๒ มีผลงานที่เกิดจากการกระทำที่ฝ่าอันตราย หรือเสี่ยงภัยเพื่อปกป้องชีวิต ทรัพย์สิน อันเป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือประเทศชาติ

การเสนอเอกสารแสดงผลงานตามวรรคแรก ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๘ หรือผู้อำนวยการฝ่ายสำหรับองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ แล้วแต่กรณี เป็นผู้รับรอง โดยระบุผลงาน หรือหากมีการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ใด ๆ ให้ระบุให้ชัดเจนตลอดจนระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันเริ่มต้นจนถึงวันสิ้นสุด

สำหรับการปฏิบัติกิจการสาธารณประโยชน์ที่มีผลงานร่วมเป็นหมู่คณะ ให้ส่วนราชการผู้เสนอขอพระราชทาน สรุปลงแยกผลงานของแต่ละบุคคลให้ชัดเจนด้วย ทั้งนี้ เพื่อคณะกรรมการพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี จะสามารถพิจารณาเป็นรายบุคคลตามความเหมาะสมได้

๕.๒ การประกอบกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ซึ่งมีมูลค่าแห่งทรัพย์สินหรือจำนวนเงินในลักษณะดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ ต้องเป็นทรัพย์สินของตน หรือทรัพย์สินที่ตนมีสิทธิบริจาคได้ในนามของตน

๕.๒.๒ ต้องเป็นการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์ เช่น เพื่อความมั่นคงของชาติ การแพทย์ การสาธารณสุข การศึกษา การศาสนา การพัฒนาชุมชน เป็นต้น

๕.๒.๓ ทรัพย์สินที่บริจากรายใดที่เคยเสนอขอพระราชทานและได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไปแล้ว จะนำมาเสนอขอพระราชทานอีกไม่ได้

๕.๒.๔ การบริจาคตังกล่าวต้องไม่ทำให้คนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มขึ้นโดยชัดเจน

๕.๒.๕ การบริจาค้นั้นต้องไม่ใช่เพื่อประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นในวงจำกัดเฉพาะกลุ่ม หมุ่คณะ หรือบุคคลที่อาจเห็นได้โดยชัดเจน

๕.๒.๖ การบริจาคตทรัพย์สินที่ต้องจดทะเบียนตามกฎหมาย ต้องดำเนินการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิและให้มีหนังสือรับรองราคาแห่งทรัพย์สินของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หากเป็นการบริจาคที่ดินให้เป็นไปตามข้อ ๕ (๕.๒.๑๑)

๕.๒.๗ การบริจาคตทรัพย์สินในครั้งหนึ่ง ๆ มิให้แยกหลักฐานแสดงการบริจาคเป็นจำนวนย่อย

สำหรับการบริจาคที่เป็นสิ่งของหรือเงินตราต่างประเทศ ให้คำนวณตามราคาหรืออัตราแลกเปลี่ยนในขณะที่รับบริจาค

๕.๒.๘ การบริจาคตทรัพย์สินร่วม ให้กระทรวง ทบวง หรือส่วนราชการที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตรวจสอบหลักฐานการบริจาคตทรัพย์สินว่า ผู้บริจาคมิได้บริจาคตทรัพย์สินของตนเอง หรือทรัพย์สินที่ตนมีสิทธิบริจาคมิได้ในนามของตนเป็นราคาเท่าใด หากมิได้ระบุไว้ ให้ถือว่าเป็นการบริจาคตามสัดส่วนของผู้บริจาคมิร่วม

๕.๒.๘ หลักฐานการบริจาคตรัพย์สินในนามของร้านค้า ห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือกรณีอื่น ๆ ในทำนองเดียวกันนี้ ไม่ให้ใช้ประกอบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๕.๒.๑๐ การบริจาคตรัพย์สินก่อนปีที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ครั้งสุดท้าย ให้กระทรวง ทบวง หรือส่วนราชการที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตรวจสอบหลักฐานการบริจาค และหมายเหตุในท้ายหนังสือรับรองแสดงรายการบริจาคตรัพย์สินด้วยว่า การบริจาคตดังกล่าวไม่เคยใช้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์มาก่อน

๕.๒.๑๑ การบริจาคที่ดิน ให้มีหนังสือราชการรับรองราคาที่ดินในขณะบริจาคของเจ้าพนักงานที่ดินในเขตท้องที่นั้น โดยระบุจำนวนเนื้อที่ดินที่รับบริจาคพร้อมจำนวนเงินที่เป็นตัวเลขและตัวหนังสือกำกับด้วย

๕.๒.๑๒ การบริจาคตรัพย์สินสำหรับผู้ประกอบกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ซึ่งมีมูลค่าแห่งตรัพย์สินหรือจำนวนเงินให้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์สูงสุดได้ถึงชั้น ป.ม. ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ฉบับพิเศษ หน้า ๖

เล่ม ๑๐๔ ตอนที่ ๒๑๓ ราชกิจจานุเบกษา ๒๓ ตุลาคม ๒๕๓๐

ลำดับ	มูลค่าแห่งทรัพย์สินหรือจำนวนเงิน	ขอพระราชทาน
๑.	๖๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	ร.ง.ม.
๒.	๑๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	ร.ง.ช.
๓.	๑๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	ร.ท.ม.
๔.	๒๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	ร.ท.ช.
๕.	๓๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	บ.ม.
๖.	๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	บ.ช.
๗.	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	จ.ม.
๘.	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	จ.ช.
๙.	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	ต.ม.
๑๐.	๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	ต.ช.
๑๑.	๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	ท.ม.
๑๒.	๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	ท.ช.
๑๓.	๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	ป.ม.

ข้อ ๖ การบริจาคตทรัพย์สิ้นเพื่อสาธารณประโยชน์ เว้นแต่เพื่อ
การศาสนาซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๗ ให้มีหนังสือรับรองแสดง
รายการการบริจาคตทรัพย์สิ้นที่มีผู้รับรองตามแบบท้ายระเบียบ โดยให้
เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

การบริจาคทรัพย์สินในส่วนภูมิภาค

๖.๑ การบริจาคทรัพย์สินครั้งละไม่เกินหนึ่งแสนบาท ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอที่เกี่ยวข้องและนายอำเภอท้องที่ที่มีการบริจาคร่วมลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน

๖.๒ การบริจาคทรัพย์สินครั้งละเกินกว่าหนึ่งแสนบาท ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่เกี่ยวข้องและผู้ว่าราชการจังหวัดท้องที่ที่มีการบริจาคร่วมลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน

การบริจาคทรัพย์สินในส่วนกลาง

๖.๓ การบริจาคทรัพย์สินครั้งละไม่เกินหนึ่งแสนบาท ให้ผู้อำนวยการกอง หรือตำแหน่งเทียบเท่าที่เกี่ยวข้อง ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน

๖.๔ การบริจาคทรัพย์สินครั้งละเกินกว่าหนึ่งแสนบาท ให้อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน

การบริจาคทรัพย์สินให้ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น

๖.๕ การบริจาคทรัพย์สินครั้งละไม่เกินหนึ่งแสนบาท ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือปลัดเทศบาล หรือประธานกรรมการสุขาภิบาล หรือปลัดเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน

๖.๖ การบริจาทรัพย์สิ้นครั้งละเกินกว่าหนึ่งแสนบาท ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาทรัพย์สิ้น

การบริจาทรัพย์สิ้นให้กรุงเทพมหานคร

๖.๗ การบริจาทรัพย์สิ้นครั้งละไม่เกินหนึ่งแสนบาท ให้ผู้อำนวยการเขตในพื้นที่ที่มีการบริจา ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาทรัพย์สิ้น

๖.๘ การบริจาทรัพย์สิ้นครั้งละเกินกว่าหนึ่งแสนบาท ให้ปลัดกรุงเทพมหานคร ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาทรัพย์สิ้น

การบริจาทรัพย์สิ้นให้องค์การของรัฐและรัฐวิสาหกิจ

๖.๕ การบริจาทรัพย์สิ้นครั้งละไม่เกินหนึ่งล้านบาท ให้ผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ หรือผู้จัดการ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าแล้วแต่กรณี ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาทรัพย์สิ้น

๖.๑๐ การบริจาทรัพย์สิ้นครั้งละเกินกว่าหนึ่งล้านบาท ให้รัฐมนตรี หรือผู้ที่รัฐมนตรีมอบหมายให้เป็นผู้มีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาทรัพย์สิ้น

ข้อ ๗ การบริจาทรัพย์สิ้นเพื่อการศาสนา ต้องเป็นการบริจาให้กับสถานประกอบศาสนกิจที่จัดตั้งขึ้น โดยถูกต้องตามกฎหมาย และ

ให้มีหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สินที่มีผู้รับรองตามแบบ
ท้ายระเบียบ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

การบริจาคทรัพย์สินในส่วนภูมิภาค

๑.๑ การบริจาคทรัพย์สินครั้งละไม่เกินหนึ่งแสนบาท ให้
ศึกษาธิการอำเภอ และนายอำเภอท้องที่ที่มีการบริจากร่วมลงลายมือชื่อ
ในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน

๑.๒ การบริจาคทรัพย์สินครั้งละเกินกว่าหนึ่งแสนบาท
ให้ศึกษาธิการจังหวัด และผู้ว่าราชการจังหวัดท้องที่ที่มีการบริจากร่วม
ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน

การบริจาคทรัพย์สินในเขตกรุงเทพมหานคร

๑.๓ การบริจาคทรัพย์สินครั้งละไม่เกินหนึ่งแสนบาท ให้
ผู้อำนวยการเขตท้องที่ที่มีการบริจาค ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดง
รายการการบริจาคทรัพย์สิน

๑.๔ การบริจาคทรัพย์สินครั้งละเกินกว่าหนึ่งแสนบาท
ให้อธิบดีกรมการศาสนา ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการ
การบริจาคทรัพย์สิน

ข้อ ๘ การบริจาคทรัพย์สินสำหรับผู้ประกอบกิจกรรมอันเป็น
สาธารณประโยชน์ ซึ่งมีมูลค่าแห่งทรัพย์สินหรือจำนวนเงินในต่างประเทศ
ให้เอกอัครราชทูตหรือกงสุล ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการ
การบริจาคทรัพย์สิน หากเป็นการบริจาคเพื่อการศาสนา ให้ผู้ควบคุมดูแล

สถานประกอบศาสนกิจร่วมลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองแสดงรายการ
การบริจาคทรัพย์สินนั้นด้วย

ข้อ ๕ การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของผู้กระทำความ
ดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน ตาม
ข้อ ๕ (๕.๑) โดยปกติให้ขอพระราชทานครั้งแรกชั้น บ.ม. และให้
เลื่อนชั้นตราได้ตามลำดับเมื่อกระทำความดีความชอบเพิ่มขึ้น หากได้รับ
พระราชทานชั้น บ.ม. หรือสูงกว่าอยู่แล้ว ให้ขอพระราชทานเลื่อนชั้น
สูงขึ้นหนึ่งชั้นตรา ทั้งนี้ สูงสุดได้ถึงชั้น ป.ม. โดยเว้นระยะแต่ละชั้นตรา
ไม่น้อยกว่า ๕ ปี การขอพระราชทานชั้นตราครั้งแรกและการเว้นระยะ
เวลา คณะกรรมการ ฯ จะใช้ดุลพินิจพิจารณาตามความเหมาะสมเป็น
ราย ๆ ไป

ข้อ ๑๐ การพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริ
ยาภรณ์ หากผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติ
และประชาชนมีภูมิลำเนาอยู่ในท้องที่จังหวัดใด ให้จังหวัดนั้นเป็น
ผู้พิจารณาการเสนอขอพระราชทาน

สำหรับในส่วนกลาง หากผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์
ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการใด ให้ส่วน
ราชการนั้นเป็นผู้พิจารณาการเสนอขอพระราชทาน

ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการกั่นกรองการเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นคณะหนึ่ง ประกอบ
ด้วยผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการ

ประจำจังหวัดที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นกรรมการ หัวหน้าสำนักงานจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักงานจังหวัด เป็นผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติ ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติและความเหมาะสมของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ ให้จังหวัดรวบรวมรายชื่อพร้อมเอกสารแสดงการกระทำ ความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน ซึ่งผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตามข้อ ๑๑ ส่งให้ส่วนราชการที่ได้รับ ประโยชน์หรือเกี่ยวข้องมากที่สุด รับไปดำเนินการเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์

สำหรับในส่วนกลาง หรือต่างประเทศ หากกระทำความดีความชอบ อันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการ หลายแห่ง ให้ส่วนราชการที่ได้รับประโยชน์หรือเกี่ยวข้องมากที่สุดรับไป ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ข้อ ๑๓ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๒ ให้ กระทรวง ทบวง กรม หรือกรุงเทพมหานคร หรือส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรมซึ่งไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง เป็นผู้พิจารณาตั้งคณะกรรมการขึ้น เพื่อพิจารณากลับกรองอีกชั้นหนึ่งก่อนเสนอไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ นอกเหนือจากกรณีข้างต้น ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นผู้พิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ตามที่คณะกรรมการในข้อ ๑๔ มอบหมาย

สำหรับเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประกอบด้วย บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอให้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน หรือเอกสารแสดงผลงานความดีความชอบ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ การพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามระเบียบนี้ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นผู้ตรวจสอบและพิจารณาก่อนนำเสนอก่อนนำเสนอก่อนการพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย หรือชั้นต่ำกว่าสายสะพายประจำปี ที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง

ในการพิจารณาอนุมัติรายชื่อผู้สมควรได้รับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้คณะกรรมการดังกล่าวใช้ดุลพินิจพิจารณาถึงกรณีความชอบต่อประเทศชาติและประชาชน โดยรอบคอบว่า ผู้ได้รับการเสนอนั้นมีลักษณะถึงขนาดควรจะได้รับบำเหน็จเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้รับรู้สิทธิภาคภูมิใจในเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับอย่างจริงใจ และเพื่อให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ทรงไว้ซึ่งเกียรติอันสูงค่า

คณะกรรมการที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งมีอำนาจพิจารณาอนุมัติรายชื่อผู้สมควรได้รับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายหรือชั้นต่ำกว่าสายสะพายประจำปีนั้น ในนามของรัฐบาล เพื่อนำความกราบบังคมทูล ฯ ขอพระราชทาน

ข้อ ๑๕ ให้เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๐

พลเอก ป. ตีนสุตานนท์

นายกรัฐมนตรี



ระบบสินทรัพย์ถาวร

การบันทึกทรัพย์สินถาวร

(การบันทึกทรัพย์สินรับบริจาค)

ระบบสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset)

(Government Fiscal Management Information Systems : GFMIS)



บทนำ : การบันทึกทรัพย์สินพัสดุที่เข้ารับบริจาค

วัตถุประสงค์

เพื่อบันทึกการได้มาของสินทรัพย์กรณีที่ได้รับบริจาค และ คู่มือชี้ในระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป

ขั้นตอนการทำงาน

A. ส่วนราชการ

1. รับมอบสินทรัพย์ที่ได้รับบริจาค

เมื่อได้รับมอบสินทรัพย์จากการรับบริจาค จะต้องพิจารณาว่าสินทรัพย์นั้นได้ระบุมูลค่ามาด้วยหรือไม่ ถ้าไม่ได้ระบุมูลค่าจะต้องมีการตีราคาสินทรัพย์ตามราคายุติธรรม โดยพิจารณาว่ามูลค่าที่ระบุ หรือจากการตีราคาสินทรัพย์ตามราคายุติธรรมนั้น

1.1. ในกรณีที่มีมูลค่าต่ำกว่า 5,000 บาท ก็จะได้นำไปบันทึกการการรับบริจาคสินทรัพย์โดยการปรับปรุงรายการบัญชี โดย Dr. ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ xxx

Cr. รายได้จากการรับบริจาคสินทรัพย์ xxx

1.2. ในกรณีที่มีมูลค่าตั้งแต่ 5,000 บาทก็จะนำไปบันทึกการได้มาของสินทรัพย์โดยมีทะเบียนสินทรัพย์ในระบบ GFMSต่อไป หลังจากนั้นพิจารณาว่าถ้าสินทรัพย์ที่ได้รับบริจาคเป็นที่ดินหรือไม่

1.2.1. ถ้าสินทรัพย์ที่ได้รับบริจาคเป็นที่ดินก็จะพิจารณาว่าส่วนงานราชการของตนเองมีกรรมสิทธิ์ถือครองที่ดินหรือไม่

1.2.1.1. ถ้ามีสิทธิ์ถือครองที่ดินก็จะดำเนินการกำหนดรหัสสินทรัพย์ต่อไป

1.2.1.2. ถ้าไม่มีสิทธิ์ถือครองที่ดินก็จะดำเนินการปรับปรุงรายการบัญชี และทำการส่งมอบกรรมสิทธิ์ที่ดินให้กรมธนารักษ์ต่อไป

1.2.2. ถ้าสินทรัพย์ที่ได้รับบริจาคไม่ใช่ที่ดิน ก็จะดำเนินการกำหนดรหัสสินทรัพย์ต่อไป

2. การกำหนดรหัสสินทรัพย์

จะต้องมีการกำหนดรหัสสินทรัพย์ก่อนที่จะมีการบันทึกทรัพย์สิน หน่วยงานที่ได้รับมอบสินทรัพย์จากการบริจาคจะต้องทำเรื่องแจ้งรายละเอียดของสินทรัพย์เพื่อขอกำหนดรหัสสินทรัพย์ ตามหมวดสินทรัพย์ต่างๆ รายละเอียดโปรดดูคู่มือ

3. บันทึกทรัพย์สิน

เมื่อมีการกำหนดรหัสสินทรัพย์ ก็จะมาบันทึกทรัพย์สิน โดยพิจารณาในแต่ละกรณี ดังนี้

กรณีที่ไม่ใช่ที่ดิน

Dr. สินทรัพย์ (ตามหมวดสินทรัพย์) xxx

Cr. 2213010101 – รายได้รอการรับรู้ - ระยะเวลา xxx

กรณีที่เป็นที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์

Dr. 1204010101 - สินทรัพย์-ที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์ xxx

Cr. 4309010101 - รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน xxx

(หรือ 4309010102 – รายได้จากการรับบริจาคสินทรัพย์)

กรณีที่เป็นที่ดินที่ไม่มีกรรมสิทธิ์และต้องส่งมอบกรรมสิทธิ์ให้กรมธนารักษ์



ส่วนราชการไม่ต้องบันทึกรับสินทรัพย์โดยกรมธนารักษ์จะบันทึกรับสินทรัพย์เอง แต่ ส่วนราชการจะต้องปรับปรุงบัญชี ทั้งจำนวนมูลค่าสินทรัพย์โดยมีคู่มือบัญชีดังนี้ (วิธีการปรับปรุงให้ไปคู่มือระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป)

Dr. 5211010101 - โอนสินทรัพย์ให้หน่วยงานของรัฐ XXX

Cr. 4309010101 – รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน XXX

(หรือ 4309010102 - รายได้จากการรับบริจาคสินทรัพย์)

4. ประมวลผลสิ้นเดือน-ค่าเสื่อมราคา

หลังจากได้บันทึกรับสินทรัพย์เมื่อถึงสิ้นงวดบัญชี ก็ดำเนินการประมวลผลค่าเสื่อมราคาสิ้นเดือนต่อไป

5. บันทึกรายการปรับปรุงในบัญชี

กรณีที่ไม่ใช่ที่ดิน

จากรายงานการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ได้รับการบริจาค จะต้องนำมาบันทึกรายการปรับปรุงใน GL โดยปรับรายได้รอการรับรู้ – ระยะยาว เป็นรายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงานหรือรายได้จากการรับบริจาคสินทรัพย์ด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับค่าเสื่อมราคา ในงวดบัญชีนั้นทุกงวดบัญชีจนหมดอายุการใช้งานสินทรัพย์นั้น

Dr. 2213010101 – รายได้รอการรับรู้ - ระยะยาว XXX

Cr. 4309010102 - รายได้จากการรับบริจาคสินทรัพย์ XXX

กรณีที่เป็นที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์

ไม่ต้องมีการปรับปรุงบัญชีเนื่องจากได้ลงบัญชีเป็น รายได้ แล้ว และ ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา

B. กรมธนารักษ์

1. การกำหนดรหัสสินทรัพย์

กรณีต้องการบันทึกเป็นสินทรัพย์รายตัวในระบบ GFMS จะต้องมีการกำหนดรหัสสินทรัพย์ก่อนที่จะมีการบันทึกรับสินทรัพย์ เมื่อได้รับมอบกรรมสิทธิ์ที่ดินมาจากส่วนราชการ จะต้องทำเรื่องแจ้งรายละเอียดของสินทรัพย์เพื่อขอกำหนดรหัสสินทรัพย์ หรือหากทางกรมธนารักษ์มีระบบบริหารสินทรัพย์แยกต่างหากจากระบบ GFMS จะต้องมีการส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ GFMS ตามวิธีการที่ขอตกลงกับกรมบัญชีกลางต่อไป

2. การบันทึกรับสินทรัพย์ในระบบ GFMS

เมื่อมีการกำหนดรหัสสินทรัพย์ ก็จะมาบันทึกรับสินทรัพย์ คู่มือบัญชีที่ได้ในการบันทึก

Dr. สินทรัพย์ (ตามหมวดสินทรัพย์) XXX

Cr. 4309010101 – รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน XXX

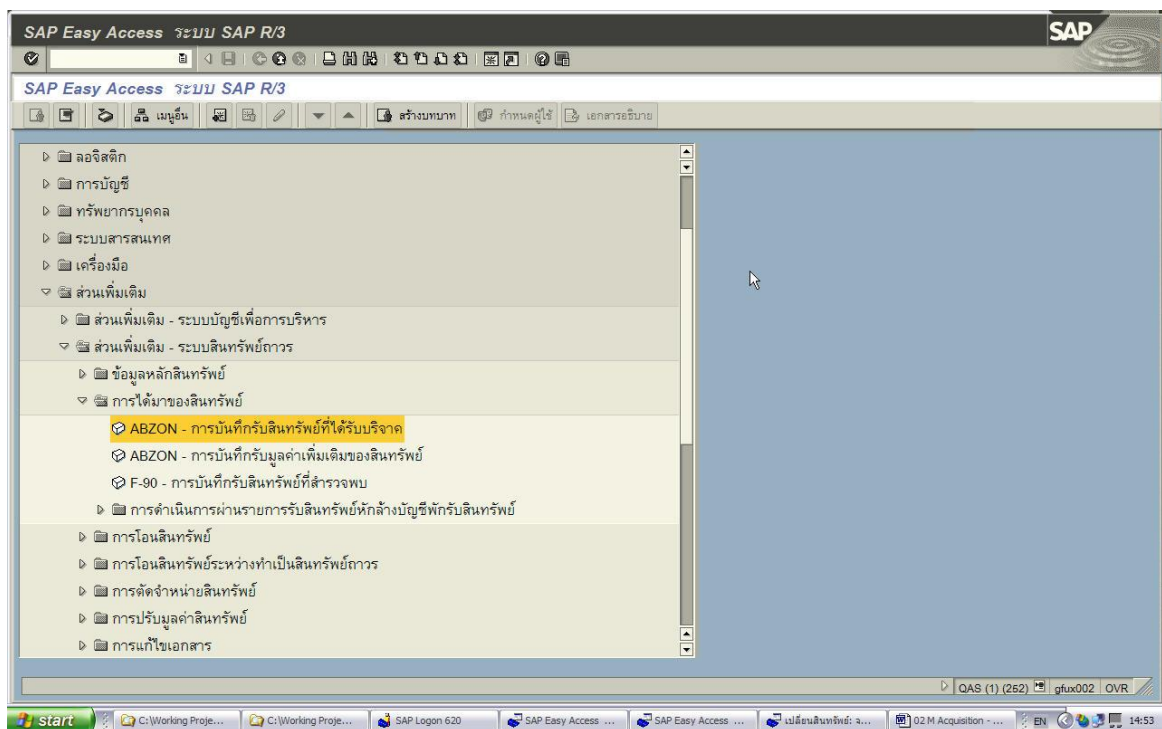
3. บันทึกรายการปรับปรุงในบัญชี

ไม่ต้องปรับปรุงรายการบัญชีเนื่องจากบันทึกบัญชีเป็น “ 4309010101 – รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน” ตอนบันทึกรับสินทรัพย์แล้ว และ ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา

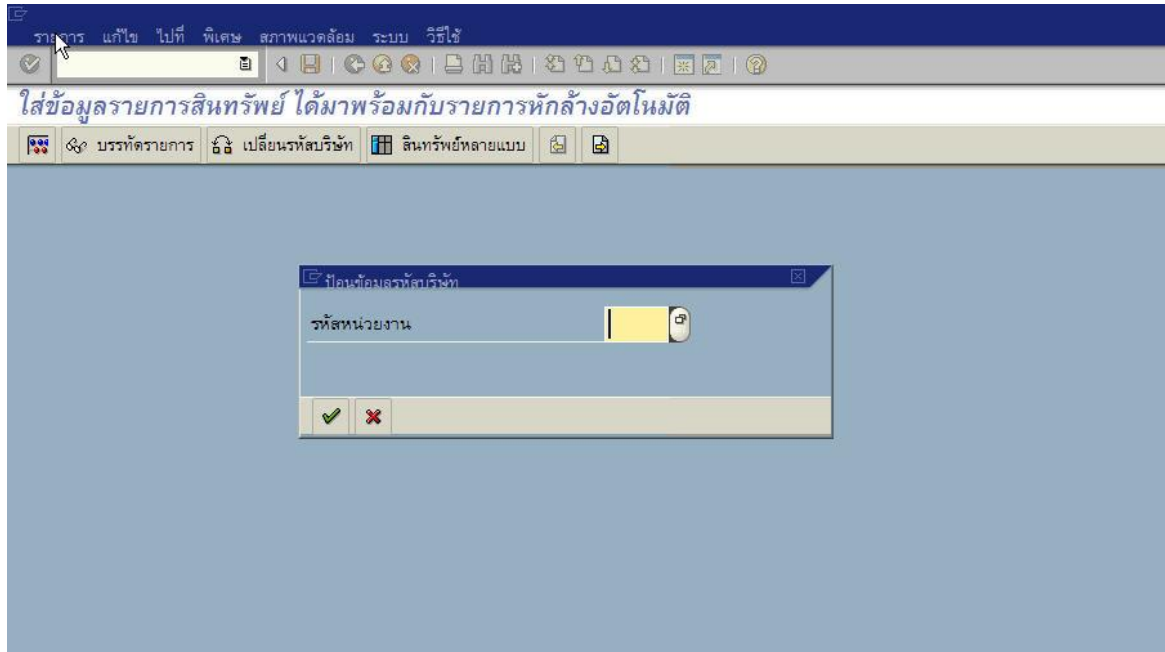
หมายเหตุ รหัสและชื่อบัญชีในคู่มือนี้ ขอให้พิจารณาตามผังบัญชีในระบบ GFMS ที่กรมบัญชีกลางประกาศเพิ่มเติมด้วย

การบันทึกทรัพย์สินที่รับบริจาค (ASSET ACQUISITION BY DONATION)

1. การบันทึกทรัพย์สินที่รับบริจาค	
Prerequisite	: <ul style="list-style-type: none"> ▪ สินทรัพย์จะต้องมีมูลค่าตั้งแต่ 5,000.00 บาทขึ้นไป ▪ จะต้องสร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ก่อน
วัตถุประสงค์	: เพื่อบันทึกมูลค่าสินทรัพย์ถาวร ที่เป็นของบริจาค หรือของแถม
เมนู	: SAP menu → ส่วนเพิ่มเติม → ส่วนเพิ่มเติม - ระบบสินทรัพย์ถาวร → การได้มาของสินทรัพย์ → การบันทึกทรัพย์สินที่รับการบริจาค
Transaction Code	: ABZON



รูปภาพที่ DN-01



รูปภาพที่ DN-02

จอภาพ / ฟิลด์	รายละเอียด
ใส่ข้อมูลรายการสินทรัพย์ ได้มาพร้อมกับรายการ หักล้างอัตโนมัติ	
1. รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงาน เช่น "0304" หมายถึง กรมบัญชีกลาง "2507" หมายถึง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
	กด <input checked="" type="checkbox"/> เพื่อไปยังหน้าจอถัดไป



ใส่ข้อมูลรายการสินทรัพย์ ได้มาพร้อมกับรายการหักล้างอัตโนมัติ

ใส่ข้อมูลรายการสินทรัพย์ ได้มาพร้อมกับรายการหักล้างอัตโนมัติ

บัญชี บรรทัดรายการ เปลี่ยนรหัสบริษัท สินทรัพย์หลายแบบ

รหัสหน่วยงาน 1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์

ส/ทที่มีอยู่ 100000000034 0 Toyota WISH
 สินทรัพย์ใหม่

คำอธิบาย
หมวดครุภัณฑ์
ศูนย์ต้นทุน

ข้อมูลรายการ รายละเอียดเพิ่มเติม โฉด

จน.เงินผ่านรท. 40,000.00 THB
 ปริมาณ 1.000 EA
 วันที่เอกสาร 02.08.2004
 วันที่ผ่านรายการ 02.08.2004
 วันคิดมูลค่าท/ส 02.08.2004
 ข้อความ

จอภาพ / ฟิลด์	รายละเอียด
ใส่ข้อมูลรายการสินทรัพย์ ได้มาพร้อมกับรายการ หักล้างอัตโนมัติ	
2 ส/ท ที่มีอยู่	ถ้าเป็นการบันทึกที่รับสินทรัพย์ที่มีรหัสในระบบแล้ว - เลือก <input checked="" type="radio"/> ส/ท ที่มีอยู่ - ระบุรหัสสินทรัพย์ เพื่อบันทึกรายการรับ
Tab : ข้อมูลรายการ	
3 จน.เงินผ่านรท.	ระบุมูลค่าสินทรัพย์
4 ปริมาณ	ระบุ 1
5 วันที่เอกสาร	ระบุวันที่ตามเอกสาร
6 วันที่ผ่านรายการ	ระบุวันที่ที่ผ่านรายการทางการบัญชี
7 วันคิดมูลค่า ท/ส	ระบุวันที่รับสินทรัพย์ถาวร เป็นวันที่ระบบเริ่มคิดค่าเสื่อมราคา
8 ข้อความ	ระบุคำอธิบายรายการ
	กด Tab รายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อไปยังหน้าจอถัดไป



รายละเอียดรายการสินทรัพย์ ได้มาพร้อมกับรายการหักล้างอัตโนมัติ

รหัสหน่วยงาน: 1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์

ส/ทที่มีอยู่: 100000000037 0 Toyota WISH

สินทรัพย์ใหม่: []

คำอธิบาย: []

หมวดครุภัณฑ์: []

ศูนย์ต้นทุน: []

ข้อมูลรายการ รายละเอียดเพิ่มเติม โฉด

ข้อกำหนดพิเศษสำหรับเอกสาร

งวด: []

ประเภทเอกสาร: AA ผ่านรายการสินทรัพย์

บัญชีหักล้าง: 2109010199 รายได้รอการรับรู้ - ระยะเวลา

ข้อกำหนดพิเศษสำหรับรายการ

ประเภทรายการ: 100 การได้มาของสินทรัพย์ถาวรจากการรับบริจาค-GFMIS

บริษัทคู่ค้า: []

ข้อมูลเพิ่มเติมในเอกสาร


การอ้างอิง: []

การกำหนด: []

รูปภาพที่ DN-04

จอภาพ / ฟิลด์	รายละเอียด
ใส่ข้อมูลรายการสินทรัพย์ ได้มาพร้อมกับรายการหักล้าง อัตโนมัติ	
Tab : รายละเอียดเพิ่มเติม	
9 ประเภทเอกสาร	2213010101 เป็น "AA" ผ่านรายการสินทรัพย์



จอภาพ / ฟิลด์	รายละเอียด
10 บัญชีหักล้าง	<p>ส่วนราชการอื่น ๆ ที่ไม่ใช่กรมธนารักษ์</p> <p>กรณีที่ไม่ใช่ที่ดิน: ระบุบัญชีรายได้รอการรับรู้ – ระยะเวลา “2213010101”</p> <p>กรณีที่เป็นที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์:</p> <p>ระบุบัญชีรายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน “4309010101” (หรือ 4309010102 – รายได้จากการรับบริจาคสินทรัพย์)</p> <p>กรมธนารักษ์ในกรณีที่ได้รับมอบกรรมสิทธิ์ที่ดินจากส่วนราชการ</p> <p>ระบุรายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน “4309010101”</p>
11 ประเภทรายการ	ระบุประเภทรายการ “100” การได้มาของสินทรัพย์ถาวรจากการรับบริจาค
12 การอ้างอิง	ระบุเอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)
	กด  เพื่อจำลองการผ่านรายการ

ใส่ข้อมูลรายการสินทรัพย์ ได้มาพร้อมกับการหักล้างอัตโนมัติ

SAP

ใส่ข้อมูลรายการสินทรัพย์ ได้มาพร้อมกับการหักล้างอัตโนมัติ

เลือก เก็บบันทึก การกำหนดบัญชีเพิ่มเติม บรรทัดรายการ แสดงสกุลเงิน

ข้อมูลส่วนหัวเอกสาร

วันที่เอกสาร: 02.08.2004 ประเภทเอกสาร: AA รหัสหน่วยงาน: 1205
 วันที่รายการ: 02.08.2004 งวด: 11 ปีบัญชี: 2004

ร...	PK	รหัส...	บัญชี G/L	ข้อความแบบสั้น	Σ	จำนวนเงิน	สกุลเงิน
1	70	1000	1206020101	100000000037 0000		40,000.00	THB
2	50	1000	2109010199	รายได้รอการรับรู้ - ระยะเวลา		40,000.00	THB
						0.00	THB


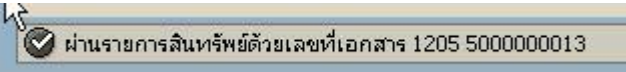
ข้อมูลทั้งหมด

รวมเดบิต: 40,000.00 THB
 รวมเครดิต: 40,000.00 THB
 ข้อมูลทั้งหมด: 0.00 THB

QAS (1) (253) gflux002 OVR

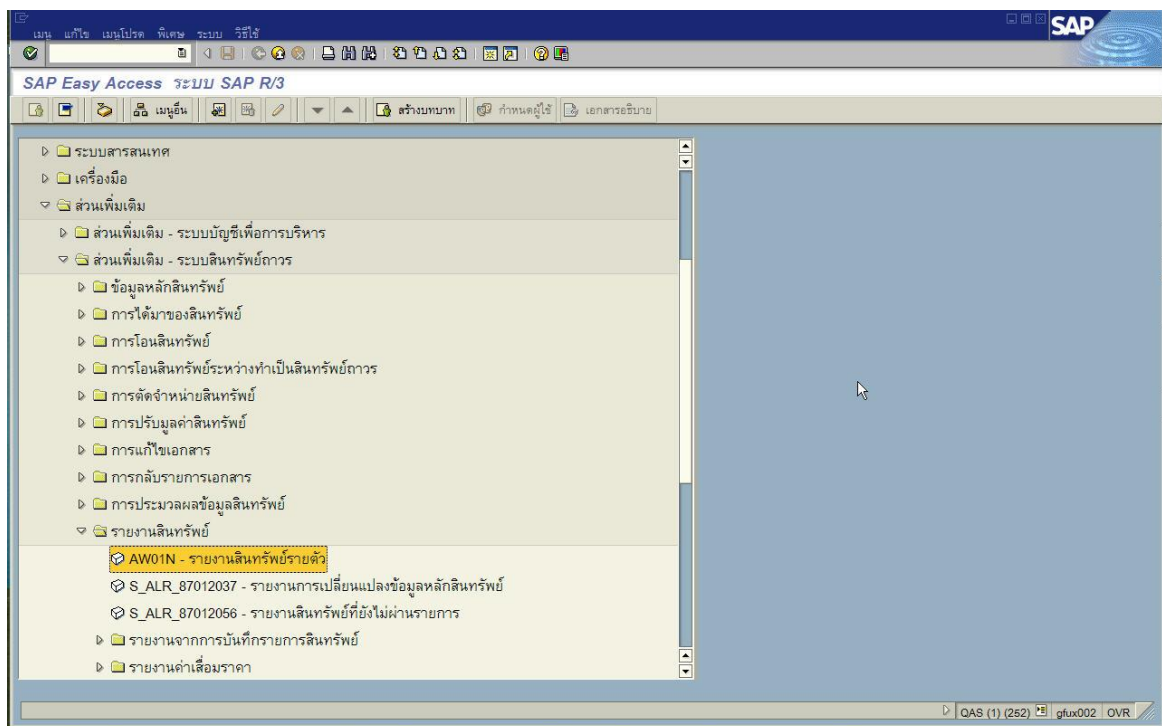
Start Day1 Overview_BG SAP Logon 620 ใส่ข้อมูลรายการสินทรัพย์ ... 11:36



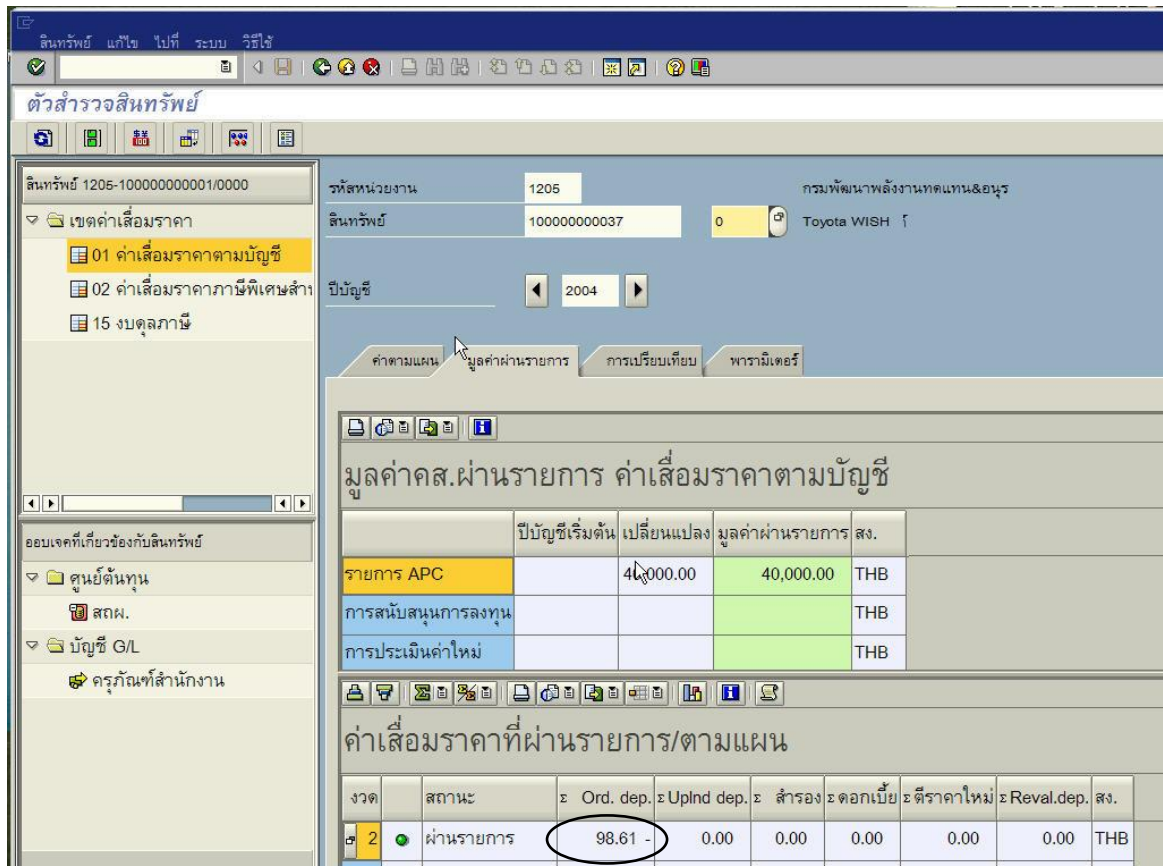
จอภาพ / ฟิลด์	รายละเอียด
ใส่ข้อมูลรายการสินทรัพย์ ได้มาพร้อมกับรายการหักล้าง อัตโนมัติ	
	ระบบจะจำลองการบันทึกบัญชี ให้ทำการตรวจสอบความถูกต้องของรายการก่อนที่ จะบันทึกจริง ดังนี้ - Document type : AA - การบันทึกรายการ ทั้งด้านเดบิต (70) และเครดิต (50)
	กด  เพื่อบันทึกข้อมูล ระบบจะให้ข้อความ  ผ่านรายการสินทรัพย์ด้วยเลขที่เอกสาร 1205 5000000013

2. ตรวจสอบมูลค่าค่าเสื่อมราคาจากรายงานสินทรัพย์รายตัว

Prerequisite	:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ บันทึกรับบริจาคสินทรัพย์ที่ไม่ใช่ที่ดิน ▪ ประมวลผลค่าเสื่อมราคา
วัตถุประสงค์	:	เพื่อตรวจสอบมูลค่าค่าเสื่อมราคาที่สามารถคำนวณได้ของสินทรัพย์ในแต่ละงวดบัญชีและนำไปบันทึกปรับปรุงบัญชีในข้อถัดไป
เมนู	:	SAP menu → ส่วนเพิ่มเติม → ส่วนเพิ่มเติม - ระบบสินทรัพย์ถาวร → รายงานสินทรัพย์ → รายงานสินทรัพย์รายตัว
Transaction Code	:	AW01N



รูปภาพที่ DN-06



รูปภาพที่ DN-07

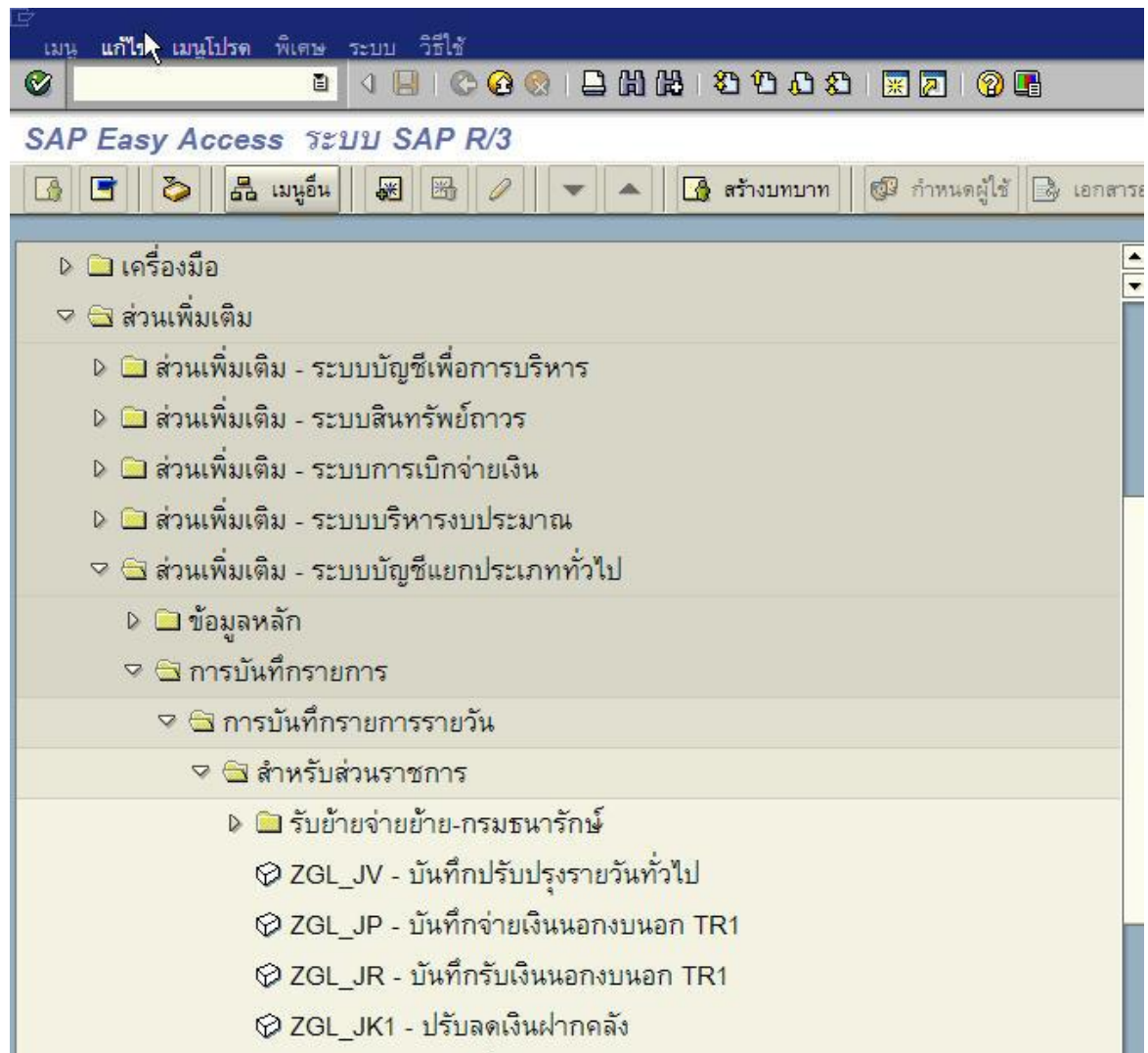
จอภาพ / ฟิลด์	รายละเอียด
ตัวสำรวจสินทรัพย์	
1 รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงาน เช่น "0304" หมายถึง กรมบัญชีกลาง "2507" หมายถึง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
2 สินทรัพย์	ระบุรหัสสินทรัพย์
3 ปีบัญชี	ระบุปีบัญชีงบประมาณ เช่น 2004
	กด หรือ เคาะ Enter ที่ Keyboard เพื่อแสดงมูลค่าของสินทรัพย์
	เลือกแถบ



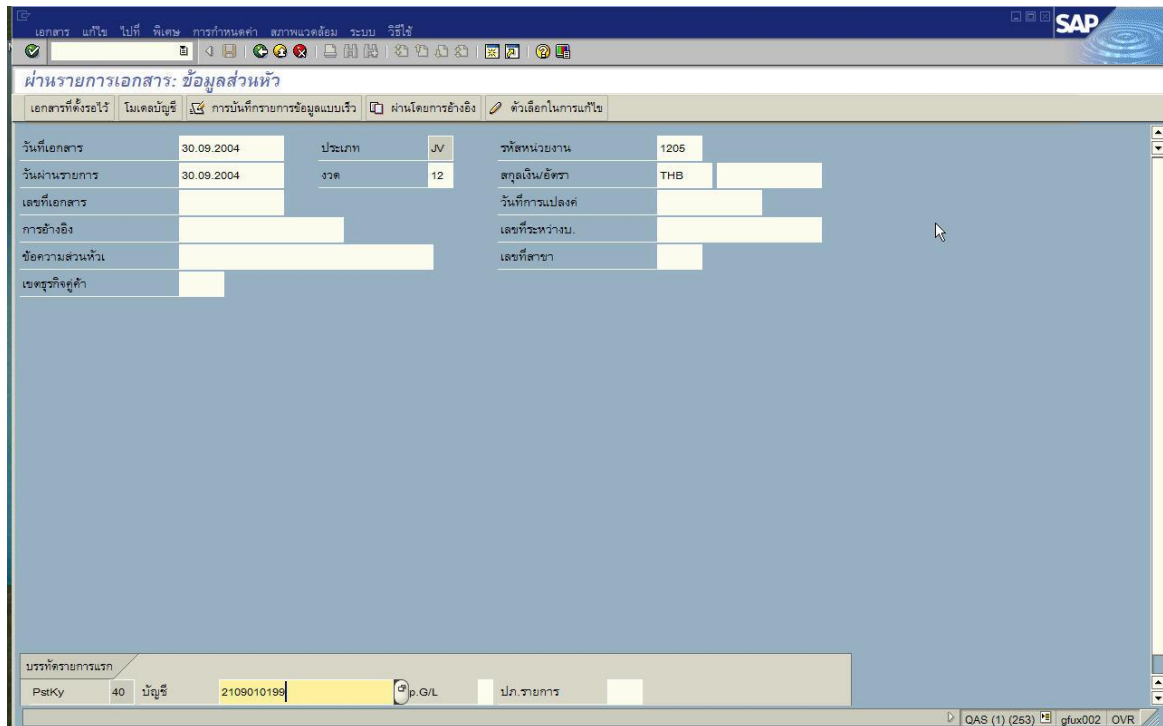
จอภาพ / ฟิลด์	รายละเอียด																		
	<p>ตรวจสอบมูลค่าค่าเสื่อมราคาที่ระบบได้ผ่านรายการของสินทรัพย์ตัวนี้ซึ่งจะมีไฟ สีเขียวแสดงสถานะว่าได้ผ่านค่าเสื่อมราคาเรียบร้อยแล้ว</p> <p> </p> <p>ค่าเสื่อมราคาผ่านรายการ/ตามแผน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>งวด</th> <th>สถานะ</th> <th>๕ Ord. dep.</th> <th>๕ Uplnd dep.</th> <th>๕ สำรอง</th> <th>๕ ดอกเบี้ย</th> <th>๕ ตรีราคาใหม่</th> <th>๕ Reval.dep.</th> <th>สง.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๒</td> <td>ผ่านรายการ</td> <td>98.61 -</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>THB</td> </tr> </tbody> </table> <p>จะเห็นว่ามียอดค่า 98.61 จดมูลค่าเพื่อนำไปบันทึกปรับปรุงบัญชีในข้อต่อไป</p>	งวด	สถานะ	๕ Ord. dep.	๕ Uplnd dep.	๕ สำรอง	๕ ดอกเบี้ย	๕ ตรีราคาใหม่	๕ Reval.dep.	สง.	๒	ผ่านรายการ	98.61 -	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	THB
งวด	สถานะ	๕ Ord. dep.	๕ Uplnd dep.	๕ สำรอง	๕ ดอกเบี้ย	๕ ตรีราคาใหม่	๕ Reval.dep.	สง.											
๒	ผ่านรายการ	98.61 -	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	THB											



3. การปรับปรุงบัญชี	
Prerequisite	: <ul style="list-style-type: none"> ▪ บันทึกรับบริจาคสินทรัพย์ที่ไม่ใช่ที่ดิน ▪ ประมวลผลค่าเสื่อมราคา
วัตถุประสงค์	: เพื่อปรับปรุงบัญชีรายได้รอการรับรู้-ระยะยาวเป็นรายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน หรือ รายได้จากกรับบริจาคสินทรัพย์ตามมูลค่าค่าเสื่อมราคาที่สามารถคำนวณได้ของสินทรัพย์ในแต่ละงวดบัญชี
เมนู	: SAP menu → ส่วนเพิ่มเติม → ส่วนเพิ่มเติม - ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป → การบันทึกรายการ → การบันทึกรายการรายวัน → สำหรับส่วนราชการ
Transaction Code	: ZGL_JV

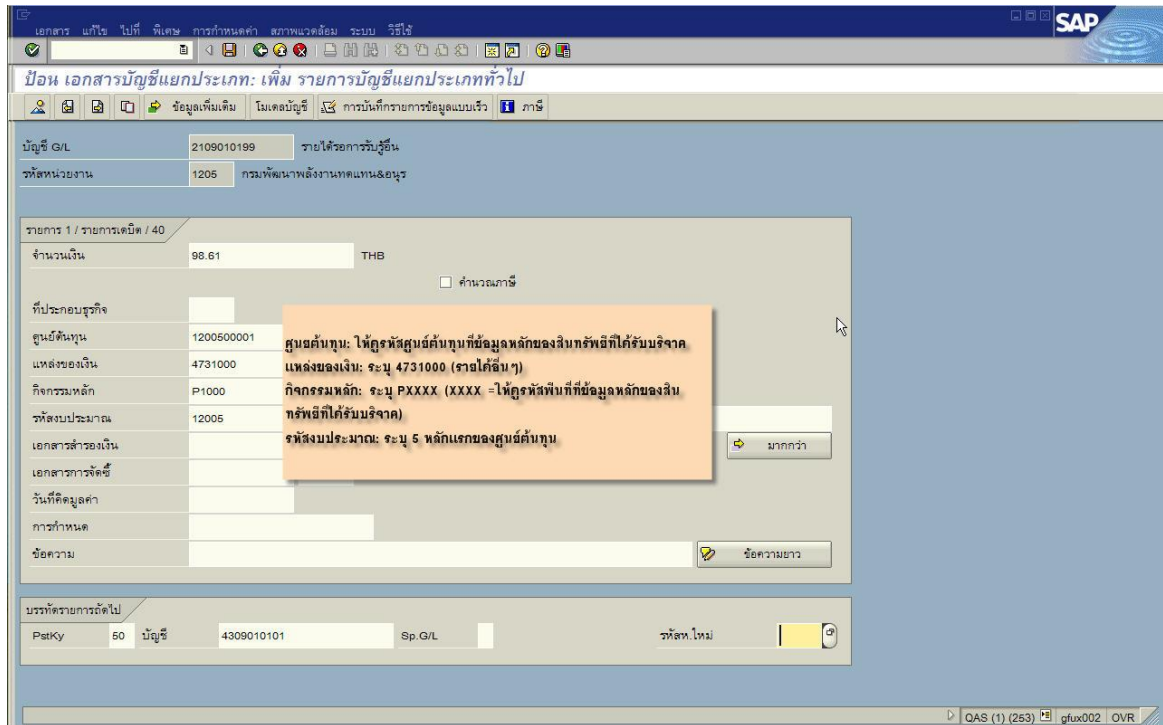


รูปภาพที่ DN-08



รูปภาพที่ DN-09



จอภาพ / ฟิลด์	รายละเอียด
ผ่านรายการเอกสารส่วนหัว	
1 รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงาน เช่น "0304" หมายถึง กรมบัญชีกลาง "2507" หมายถึง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
2 วันที่เอกสาร	ระบุ วันที่สิ้นเดือนของแต่ละเดือนที่ทำรายการในรูปแบบ DDMMYY
3 วันผ่านรายการ	ระบุ วันที่สิ้นเดือนของแต่ละเดือนที่ทำรายการในรูปแบบ DDMMYY
4 สกุลเงิน/อัตรา	THB
5 การอ้างอิง	ระบุข้อความต่างๆเพื่อการอ้างอิงภายหลัง
6 ข้อความส่วนหัว	ระบุข้อความต่างๆเพื่อการอ้างอิงภายหลัง
บรรทัดรายการแรก	
7 บัญชี	ระบุ 2213010101 – รายได้รอการรับรู้ – ระยะเวลา กด <input checked="" type="checkbox"/> เพื่อไปหน้าถัดไป



รูปภาพที่ DN-10

จอภาพ / 필ด์	รายละเอียด
<p>บ่อนเอกสารบัญชีแยกประเภท: เพิ่ม รายการบัญชีแยกประเภททั่วไป</p>	
<p>8 จำนวนเงิน</p>	<p>ระบุจำนวนเงินตามมูลค่าค่าเสื่อมราคาที่ได้ดูจากรายงานสินทรัพย์รายตัว ตามรูปภาพที่ DN-07</p>
<p>9 ศูนย์ต้นทุน</p>	<p>ระบุศูนย์ต้นทุนที่ระบุในข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ได้รับบริจาค</p>
<p>10 แหล่งของเงิน</p>	<p>ระบุ 4731000 รายได้อื่นๆ</p>
<p>11 กิจกรรมหลัก</p>	<p>PXXXX (โดยที่ XXX คือ รหัสพื้นที่ที่ระบุในข้อมูลหลักสินทรัพย์)</p>
<p>12 รหัสงบประมาณ</p>	<p>ระบุ 5 หลักแรกของ ศูนย์ต้นทุน</p>
<p>บรรทัดรายการถัดไป</p>	
<p>13 PstKy</p>	<p>50 (เครดิต)</p>
<p>14 บัญชี</p>	<p>ระบุ 4309010101 - รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน หรือ 4309010102 - รายได้จากการรับบริจาคสินทรัพย์)</p>



จอภาพ / ฟิลด์	รายละเอียด
15 จำนวนเงิน	กด  เพื่อไปหน้าถัดไป
16 ศูนย์ต้นทุน	ระบุจำนวนเงินเหมือนบรรทัดรายการแรก
17 แหล่งของเงิน	ระบุศูนย์ต้นทุนเหมือนบรรทัดรายการแรก
18 กิจกรรมหลัก	ระบุเหมือนบรรทัดรายการแรก
19 รหัสงบประมาณ	ระบุเหมือนบรรทัดรายการแรก
	กด  เพื่อจำลองรายการ

ผ่านรายการเอกสาร: แสดง ภาพรวม

ผ่านรายการเอกสาร: แสดง ภาพรวม

แสดงสกุลเงิน
 พักเอกสาร
 โมเดลบัญชี
 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว
 ภาษี

วันที่เอกสาร	07.09.2004	ประเภท	JV	รหัสหน่วยงาน	1205
วันผ่านรายการ	07.09.2004	งวด	12	สกุลเงิน	THB
เลขที่เอกสาร	INTERNAL	ปีบัญชี	2004	วันที่การแปลงค.	07.09.2004
การอ้างอิง				เลขที่ระหว่างบ.	
ช/คส่วนหัว				เขตธุรกิจคู่ค้า	
เลขที่สาขา	0000				

รายการในสกุลเงินของเอกสาร

PK เขตธุรกิจ บัญชี THB จำนวนเงิน จำนวนภาษี

001 40 1000 2213010101	รายได้รอการรับรู้ - ระยะยาว	400
002 50 1000 4309010101	รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน	400-



D 98.61 C 98.61 0.00 * 2 บรรทัด รก.

บรรทัดรายการอื่น

PstKy บัญชี Sp.G/L ปก.รายการ รหัสท.ใหม่

รูปภาพที่ DN-11



จอภาพ / ฟิลด์	รายละเอียด
ผ่านรายการเอกสาร:แสดง ภาพรวม	ตรวจสอบรายการคู่บัญชีว่าถูกต้อง กด กด  เพื่อบันทึกข้อมูล ระบบจะให้ข้อความ  เอกสาร 100003404 ได้ผ่านรายการในรหัสบริษัท 1205



พระราชบัญญัติ

ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

พ.ศ. ๒๕๕๑

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

เป็นปีที่ ๖๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ พระราชบัญญัตินี้ไม่ใช่บังคับกับการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยซึ่งดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน ตามกฎหมายที่เกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษาที่ได้บัญญัติไว้แล้ว

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า กิจกรรมการศึกษาที่มีกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการและวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีรูปแบบ หลักสูตร วิธีการจัดและระยะเวลาเรียนหรือฝึกอบรมที่ยืดหยุ่นและหลากหลายตามสภาพความต้องการและศักยภาพในการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมายนั้น และมีวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่มีมาตรฐานเพื่อรับคุณวุฒิทางการศึกษา หรือเพื่อจัดระดับผลการเรียนรู้

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า กิจกรรมการเรียนรู้ในวิถีชีวิตประจำวันของบุคคลซึ่งบุคคลสามารถเลือกที่จะเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ตามความสนใจ ความต้องการ โอกาส ความพร้อม และศักยภาพในการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

“ภาคีเครือข่าย” หมายความว่า บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และองค์กรอื่น รวมทั้งสถานศึกษาอื่นที่มีได้สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยที่มีส่วนร่วมหรือมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนและประสานความร่วมมือการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ให้บุคคลได้รับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ โดยให้บุคคลซึ่งได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไปแล้วหรือไม่ก็ตามมีสิทธิได้รับการศึกษาในรูปแบบ

การศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยได้ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามกระบวนการและการดำเนินการที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖ การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้ยึดหลักดังต่อไปนี้

(๑) การศึกษานอกระบบ

(ก) ความเสมอภาคในการเข้าถึงและได้รับการศึกษาอย่างกว้างขวาง ทั่วถึง เป็นธรรม และมีคุณภาพเหมาะสมกับสภาพชีวิตของประชาชน

(ข) การกระจายอำนาจแก่สถานศึกษาและการให้ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้

(๒) การศึกษาตามอัธยาศัย

(ก) การเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจและวิถีชีวิตของผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย

(ข) การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ให้มีความหลากหลายทั้งส่วนที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่วนที่นำเทคโนโลยีมาใช้ในการศึกษา

(ค) การจัดการรอบหรือแนวทางการเรียนรู้ที่เป็นคุณประโยชน์ต่อผู้เรียน

มาตรา ๗ การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบ ให้ดำเนินการเพื่อเป้าหมายในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ประชาชนได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนและสังคม ที่ใช้ความรู้และภูมิปัญญาเป็นฐานในการพัฒนา ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความมั่นคง และคุณภาพชีวิต ทั้งนี้ ตามแนวทางการพัฒนาประเทศ

(๒) ภาคีเครือข่ายเกิดแรงจูงใจและความพร้อมในการมีส่วนร่วมเพื่อจัดกิจกรรมการศึกษา

มาตรา ๘ การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ดำเนินการเพื่อเป้าหมายในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เรียนได้รับความรู้และทักษะพื้นฐานในการแสวงหาความรู้ที่จะเอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(๒) ผู้เรียนได้เรียนรู้สาระที่สอดคล้องกับความสนใจและความจำเป็นในการยกระดับคุณภาพชีวิตทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

(๓) ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์และเทียบโอนผลการเรียนกับการศึกษาในระบบและการศึกษานอกระบบ

มาตรา ๕ ให้กระทรวงศึกษาธิการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยให้ความสำคัญแก่ผู้เกี่ยวข้องตามบทบาทและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เรียน ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับประโยชน์ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ และสามารถเลือกรับบริการได้หลากหลายตามความต้องการของตนเอง

(๒) ผู้จัดการเรียนรู้สำหรับการศึกษานอกระบบ และผู้จัดแหล่งการเรียนรู้สำหรับการศึกษิตตามอัธยาศัย มีการดำเนินการที่หลากหลายตามศักยภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน โดยบูรณาการความรู้ ปลูกฝังคุณธรรม และค่านิยมที่ดีงาม

(๓) ผู้ส่งเสริมและสนับสนุน ซึ่งเป็นผู้ที่เอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้เรียนและผู้จัดการเรียนรู้ มีการดำเนินการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

มาตรา ๑๐ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องและภาคีเครือข่าย อาจดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่จำเป็นสำหรับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และการช่วยเหลือด้านการเงินเพื่อการจัดการศึกษานอกระบบ

(๒) การจัดการศึกษา การพัฒนาวิชาการและบุคลากร การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรเพื่อการศึกษา และการยกย่องประกาศเกียรติคุณสำหรับผู้จัดการเรียนรู้การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๓) สิทธิประโยชน์ตามความเหมาะสมให้แก่ผู้ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบ

(๔) การสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนของการศึกษาตามอัธยาศัยสามารถเข้าถึงได้ตามความเหมาะสม

(๕) ทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเพื่อให้บุคคลและชุมชนได้เรียนรู้ตามความสนใจและความต้องการที่สอดคล้องกับความจำเป็นในสังคมของการศึกษาตามอัธยาศัย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการส่งเสริมและสนับสนุนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๑ เพื่อประโยชน์ในการจัดและพัฒนาระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องร่วมมือกับภาคีเครือข่าย เพื่อดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการเรียนรู้ เช่น แหล่งการเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ ชุมชน สื่อและเทคโนโลยีที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสเข้าถึงการเรียนรู้

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของภาคีเครือข่าย เพื่อให้เกิดความร่วมมือและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ภาคีเครือข่าย ได้รับโอกาสในการจัดสรรทรัพยากรและเข้าถึงแหล่งเงินทุนเพื่อการดำเนินงาน

มาตรา ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแผนการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

(๒) กำหนดแนวทางการดำเนินการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานระหว่างส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๔) เสนอแนะต่อรัฐมนตรีในการจัดทำและการพัฒนาระบบการเทียบโอนผลการเรียนจากการเรียนรู้ในการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๕) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะอนุกรรมการภาคีเครือข่าย” ที่ประกอบด้วยภาคส่วนต่าง ๆ ของสังคมที่เข้ามามีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

จำนวนอนุกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มาของประธานและอนุกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการภาคีเครือข่าย ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๔ ให้มีสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ เรียกโดยย่อว่า “สำนักงาน กศน.” โดยมีเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เรียกโดยย่อว่า “เลขาธิการ กศน.” ซึ่งมีฐานะเป็นอธิบดีและเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง และรับผิดชอบการดำเนินงานของสำนักงาน

สำนักงานมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และรับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ

(๒) จัดทำข้อเสนอแนะ นโยบาย ยุทธศาสตร์ แผน และมาตรฐานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยต่อคณะกรรมการ

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ การวิจัย การพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมทางการศึกษา บุคลากร และระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๔) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และการเทียบระดับการศึกษา

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และองค์กรอื่นรวมตัวกันเป็นภาคีเครือข่าย เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๖) จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สถานีวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา วิทยุชุมชน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน และแหล่งการเรียนรู้อื่น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างต่อเนื่องของประชาชน

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๘) ปฏิบัติงานอื่นใดตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นที่บัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๑๕ ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ทุกจังหวัด ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรุงเทพมหานคร ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธานกรรมการ ปลัดกรุงเทพมหานคร เลขาธิการ กสศ. ผู้แทนกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย ผู้แทนกระทรวงแรงงาน ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข และผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนแปดคนเป็นกรรมการ ซึ่งในจำนวนนี้จะต้องแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน และให้ผู้อำนวยการสำนักงาน กสศ. กทม. เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๒) ในจังหวัดอื่น ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ ปลัดจังหวัด เกษตรจังหวัด สาธารณสุขจังหวัด แรงงานจังหวัด พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนแปดคนเป็นกรรมการ ซึ่งในจำนวนนี้จะต้องแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในพื้นที่ของจังหวัด จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน และให้ผู้อำนวยการสำนักงาน กสศ. จังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ

คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและการประชุมของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๖ คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย กรุงเทพมหานคร และคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำปรึกษาและร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกับภาคีเครือข่าย

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนภาคีเครือข่าย เพื่อจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้สอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) ติดตามการดำเนินการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของสถานศึกษา และหน่วยงานที่จัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กำหนด และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศรวมทั้งความต้องการเพื่อการพัฒนาของท้องถิ่น

(๔) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๑๗ ให้มีสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ทุกจังหวัด ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรุงเทพมหานคร ให้มีสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกรุงเทพมหานคร เรียกโดยย่อว่า “สำนักงาน กศน. กทม.” เป็นหน่วยงานในสังกัดของสำนักงาน และเป็นหน่วยงานการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานธุรการของคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกรุงเทพมหานคร และมีอำนาจหน้าที่บริหารการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภายในกรุงเทพมหานคร

(๒) ในจังหวัดอื่น ให้มีสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด เรียกโดยย่อว่า “สำนักงาน กศน. จังหวัด” เป็นหน่วยงานในสังกัดของสำนักงาน และเป็นหน่วยงานการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานธุรการของคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และมีอำนาจหน้าที่บริหารการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภายในจังหวัด

ให้หน่วยงานการศึกษาตามวรรคหนึ่ง มีผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงาน กศน. กทม. หรือสำนักงาน กศน. จังหวัด แล้วแต่กรณี รวมทั้งเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ และมีฐานะเป็นผู้บริหารการศึกษากฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตลอดจนรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานดังกล่าว

มาตรา ๑๘ ให้สถานศึกษาทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยร่วมกับภาคีเครือข่าย

การดำเนินงานของสถานศึกษาตามวรรคหนึ่ง อาจจัดให้มีศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเป็นหน่วยจัดกิจกรรมและสร้างกระบวนการเรียนรู้ของชุมชนก็ได้

การจัดตั้ง ยุบ เลิก รวม การกำหนดบทบาท อำนาจและหน้าที่ของสถานศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๑๙ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งมีคณะกรรมการสถานศึกษา

จำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มาของประธานและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๒๐ ให้สำนักงานจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษานอกระบบซึ่งเป็นระบบ การประกันคุณภาพภายในสำหรับสถานศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วย การศึกษาแห่งชาติ

ให้สถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประกันคุณภาพภายใน โดยได้รับความร่วมมือ ส่งเสริม และสนับสนุนจากภาคีเครือข่ายและสำนักงาน

ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพภายใน ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๑ ให้สำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน ปรับเปลี่ยนภารกิจมาเป็นสำนักงาน ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ปฏิบัติหน้าที่ เลขาธิการ กศน. จนกว่าจะมีการแต่งตั้งเลขาธิการ กศน. ขึ้นใหม่ตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน หนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้คณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนและประสานความร่วมมือการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการซึ่งดำรงตำแหน่ง อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา คงมีฐานะเป็นคณะกรรมการดังกล่าวต่อไป และปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวขึ้นใหม่เพื่อ ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๒ ให้เลขาธิการ กศน. แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาในเขตกรุงเทพมหานครคนหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. กทม. จนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. กทม. ขึ้นใหม่ตามพระราชบัญญัตินี้

ให้ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด จนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด ขึ้นใหม่ตามพระราชบัญญัตินี้

การดำเนินการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๒๓ ให้รัฐมนตรีจัดทำบัญชีรายชื่อสถานศึกษาในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษา นอกโรงเรียน สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ ที่มีความพร้อมในการปฏิบัติการกิจ ของสถานศึกษาตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ และประกาศรายชื่อสถานศึกษาดังกล่าวใน ราชกิจจานุเบกษาภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ถือว่าสถานศึกษาตามบัญชีรายชื่อที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามวรรคหนึ่งเป็นสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๔ ให้นำกฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศและคำสั่งเกี่ยวกับการ จัดการศึกษานอกโรงเรียนที่ใช้บังคับอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีกฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน สองปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๒๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวงและประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงและประกาศนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ มีหลักการจัดการศึกษาให้เป็นการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน และให้ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา รวมทั้งสถานศึกษาอาจจัดการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือทั้งสามรูปแบบก็ได้ โดยเป็นการผสมผสานระหว่างการศึกษาทั้งสามรูปแบบ เพื่อให้สามารถพัฒนาการศึกษาและคุณภาพชีวิตของประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง แต่เนื่องจากกลไกและการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยยังไม่มีกฎหมายเฉพาะรองรับ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางและเป้าหมายดังกล่าว สมควรให้มีกฎหมายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้เป็นอย่างมีระบบและต่อเนื่อง มีการบริหารและจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพเพื่อทำให้ประชาชนได้มีโอกาสเรียนรู้ และสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนได้ตามศักยภาพ เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และภูมิปัญญา อันจะมีผลในการพัฒนากำลังคนและประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้าต่อไป จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

1. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขออนุโมทนา พ.ศ.2547
<http://kormor.obec.go.th/discipline/dis008.pdf>
2. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่สถานศึกษา พ.ศ.2552
<http://kormor.obec.go.th/discipline/dis115.pdf>
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ.2526
<http://www.office.eco.ku.ac.th/document/Donation.pdf>
4. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย พ.ศ.2555
มีใน file: กฎกระทรวง ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐ ภาคีเครือข่าย
5. พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ 420) พ.ศ.2547
มีใน file: พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยยกเว้นรัษฎากร 2547
6. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ มีใน file: ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราช 2530
7. ระบบสินทรัพย์ถาวร มีใน file: ระบบสินทรัพย์ถาวร



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการขอบคุณหรืออนุโมทนา
พ.ศ. ๒๕๔๗

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขอบคุณหรืออนุโมทนาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขอบคุณหรืออนุโมทนา พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขอบคุณหรืออนุโมทนา พ.ศ. ๒๕๒๓

(๒) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขอบคุณหรืออนุโมทนา (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๒/๑๓๙๓๑ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๒๘ เรื่องการออกประกาศเกียรติคุณบัตร

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการและสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ยกเว้นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคล

ข้อ ๔ เมื่อผู้บริจาคเงิน ทรัพย์สิน หรือแรงงาน ไม่ว่ารายเดียวหรือหลายรายให้แก่ส่วนราชการหรือสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ ตอบขอบคุณหรืออนุโมทนาและออกประกาศ เกียรติคุณบัตร

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ สำหรับการบริจาคตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป

(๒) หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดที่ได้รับประโยชน์ สำหรับการบริจาคตั้งแต่

ห้าสิบล้านบาทขึ้นไป แต่ไม่ถึงสิบล้านบาท

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักบริหารงาน หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือสำนักบริหารงาน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับประโยชน์ สำหรับการบริจาคไม่ถึงห้าสิบล้านบาท

กรณีบริจาคทรัพย์สิน ให้คำนวณเป็นราคาเงินตามท้องตลาดของทรัพย์สินและหากทรัพย์สินที่บริจาคเป็นที่ดินให้ถือตามราคาที่เขาพนักงานที่ดินรับรองตามราคาประเมินทุนทรัพย์ ในขณะที่รับบริจาค

กรณีบริจาคแรงงาน ให้คำนวณเป็นราคาตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของแต่ละจังหวัด ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนดไว้

การรับบริจาคตามวรรคหนึ่ง ให้ส่วนราชการ สำนัก สำนักบริหารงานส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือสำนักบริหารงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสถานศึกษาที่ได้รับประโยชน์ ประกาศชื่อ ผู้บริจาคโดยใช้ชื่อต่าง ๆ ตามความเหมาะสม สำหรับการบริจาคตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป ให้ประกาศอนุโมทนาลงราชกิจจานุเบกษาด้วย

ข้อ ๕ ถ้าบริจาครายเดียวหรือหลายรายตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป เพื่อจัดสร้างสถานที่เป็นประโยชน์แก่ส่วนราชการหรือสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อได้ตอบขอบคุณหรืออนุโมทนา และออกประกาศเกียรติคุณบัตรแล้ว หากผู้บริจาคแสดงความจำนงขอพระบรมฉายาลักษณ์เป็นเกียรติยศแก่สถานที่ที่ได้สร้างขึ้นนั้นด้วย ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับประโยชน์รายงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเพื่อพิจารณาคำความกราบบังคมทูลฝ่าละอองธุลีพระบาทขอรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์สำหรับประดิษฐาน ณ สถานที่ที่ได้สร้างขึ้นนั้น

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๗

นายอดิศัย โพธารามิก

(นายอดิศัย โพธารามิก)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่สถานศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการรับจ่ายเงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ พ.ศ. ๒๕๒๕ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ประกอบกับมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาได้ไม่ว่าจะเป็นการได้รับบริจาคทรัพย์สินและทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อกำหนดในเรื่องการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้สถานศึกษาดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่สถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการรับจ่ายเงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ พ.ศ. ๒๕๒๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการและสถานศึกษาเอกชนที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน แต่ไม่หมายความรวมถึงสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาตามกฎหมายการอาชีวศึกษา

“คอมพิวเตอร์” หมายความว่า เครื่องอิเล็กทรอนิกส์แบบอัตโนมัติทำหน้าที่เสมือนสมองกลใช้สำหรับแก้ปัญหาต่าง ๆ ทั้งที่ง่ายและซับซ้อน โดยวิธีทางคณิตศาสตร์

“อุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์” หมายความว่า เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องช่วย หรือเครื่องประกอบกับคอมพิวเตอร์เพื่อให้คอมพิวเตอร์ใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ แต่ไม่รวมถึง โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑
การรับเงินหรือทรัพย์สิน
ส่วนที่ ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ การรับเงินหรือทรัพย์สินของสถานศึกษา ให้รับบริจาคไว้ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องพิจารณาผลดีผลเสียและประโยชน์ที่สถานศึกษาจะพึงได้รับ
- (๒) ต้องเป็นการบริจาคด้วยความสมัครใจและไม่เป็นไปเพื่อแลกเปลี่ยนผลประโยชน์หรือมีเงื่อนไขผูกพันที่จะให้ประโยชน์ต่อผู้ใดโดยเฉพาะ
- (๓) ให้คำนึงถึงประโยชน์และภาระที่เกิดขึ้นกับสถานศึกษาทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ข้อ ๗ ห้ามมิให้สถานศึกษารับเงินบริจาคที่ผู้บริจากระบุเงื่อนไขของการบริจาค อันเป็นภาระแก่สถานศึกษาเกินความจำเป็น

ส่วนที่ ๒
การรับเงินบริจาค

- ข้อ ๘ การรับเงินบริจาคของสถานศึกษาตามข้อ ๖ ให้รับได้ ดังต่อไปนี้
- (๑) เงินสด เช็คธนาคาร ตั๋วแลกเงิน หรือธนาคัตติ
 - (๒) รับเงินสดผ่านธนาคาร
- การรับเงินสดผ่านธนาคาร ให้ผู้บริจาคส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคาร ให้แก่สถานศึกษาโดยเร็ว

ข้อ ๙ การรับเช็คธนาคารทุกกรณีต้องมีลักษณะและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเช็คของธนาคารและต้องมีใช้เช็คโอนสลักหลัง

(๒) เป็นเช็คธนาคารที่มีรายการครบถ้วนตามมาตรา ๙๔๘ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(๓) เป็นเช็คธนาคารที่ออกในวันที่นำเช็คนั้นมาชำระหรือเป็นเช็คที่ลงวันที่ก่อนรับชำระไม่เกินเจ็ดวัน

(๔) เป็นเช็คขีดคร่อม สั่งจ่ายเงินแก่สถานศึกษา และขีดฆ่าคำว่า “ผู้ถือ” ออก

ข้อ ๑๐ เงินบริจาคตามระเบียบนี้ ผู้บริจาคจะระบุดูวัตถุประสงค์แห่งการบริจาคด้วยหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๑๑ เมื่อสถานศึกษาได้รับเงินบริจาค ให้ออกใบเสร็จรับเงินแก่ผู้บริจาค โดยระบุชื่อผู้บริจาคและจำนวนเงินที่บริจาค เพื่อให้ผู้บริจาคซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนำไปดำเนินการยกเว้นภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร

ในกรณีที่ผู้บริจาคระบุดูวัตถุประสงค์แห่งการบริจาคไว้ ให้ระบุดูประสงค์แห่งการบริจาค่นั้นไว้ในใบเสร็จรับเงินนั้นด้วย

ส่วนที่ ๓

การรับบริจาคทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์

ข้อ ๑๒ ในกรณีมีผู้จัดหาหรือจัดสร้างอาคาร อาคารพร้อมที่ดิน หรือที่ดินแก่สถานศึกษา ให้หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งจำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบกรรมสิทธิ์ที่ดิน หรือสิทธิครอบครองของผู้บริจาค รวมทั้งภาระติดพันในที่ดิน

(๒) ประเมินมูลค่าของอาคาร อาคารพร้อมที่ดิน หรือที่ดินที่รับบริจาคโดยเทียบเคียงกับราคาประเมินกลางของกรมที่ดินหรือราคากลางของทางราชการ

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๓ เมื่อหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นชอบการรับบริจาคตามข้อ ๑๒ แล้ว ให้ดำเนินการบันทึกบัญชีทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคตามแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับทรัพย์สินในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบGFMS) ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ในกรณีเป็นสถานศึกษาเอกชน การบันทึกบัญชีทรัพย์สินตามวรรคหนึ่ง ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

ข้อ ๑๔ การออกหลักฐานการรับบริจาคทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์ให้หัวหน้าสถานศึกษาออกหนังสือรับรองตามมูลค่าที่ได้ดำเนินการแล้วในข้อ ๑๒ โดยประทับตราโรงเรียนและลงลายมือชื่อหัวหน้าสถานศึกษาในหนังสือรับรองนั้นด้วย เพื่อให้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนำไปดำเนินการยกเว้นภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร ในการนี้ สำหรับบุคคลธรรมดาซึ่งไม่สามารถนำไปยกเว้นภาษีเงินได้ก็ให้หัวหน้าสถานศึกษาประสานงานและดำเนินการ เพื่อให้สถานศึกษาหรือกระทรวงศึกษาธิการแล้วแต่กรณีออกหนังสือตอบขอบคุณหรือออกอนุโมทนาบัตรให้แก่ผู้บริจาคตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขอบคุณและอนุโมทนา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือดำเนินการเพื่อขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้บริจาดังกล่าวต่อไป

ส่วนที่ ๔

การรับบริจาคทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์

ข้อ ๑๕ ในกรณีมีผู้บริจาคทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์ให้แก่สถานศึกษาเกินหนึ่งแสนบาทขึ้นไป ให้หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งจำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง และภาระติดพันในทรัพย์สิน

(๒) ประเมินราคาทรัพย์สินที่รับบริจาค

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อพิจารณา

ในกรณีที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลซึ่งได้บริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์และประสงค์จะนำไปดำเนินการยกเว้นภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากรต้องเป็นการบริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ที่ไม่ผ่านการใช้งานมาแล้ว

ข้อ ๑๖ เมื่อหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นชอบการรับบริจาคตามข้อ ๑๕ แล้ว ให้ดำเนินการบันทึกบัญชีทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคตามแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับทรัพย์สินในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ GFMS) ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ในกรณีเป็นสถานศึกษาเอกชน การบันทึกบัญชีทรัพย์สินตามวรรคหนึ่ง ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

ข้อ ๑๗ การออกหลักฐานการรับบริจาคให้หัวหน้าสถานศึกษาออกหนังสือรับรองตามมูลค่าที่ได้ดำเนินการแล้วในข้อ ๑๕ หรือตามมูลค่าทรัพย์สินไม่เกินหนึ่งแสนบาทขึ้นไป โดยประทับตราโรงเรียนและลงลายมือชื่อหัวหน้าสถานศึกษาในหนังสือรับรองนั้นด้วย และให้นำความในข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๒

การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการเก็บรักษาทรัพย์สิน

ข้อ ๑๘ การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการเก็บรักษาทรัพย์สิน ให้สถานศึกษาปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ส่วนราชการที่ต้นสังกัดหรือสถานศึกษาอยู่ในกำกับกำหนด หากส่วนราชการต้นสังกัดไม่ได้กำหนด ให้สถานศึกษาถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม ทั้งนี้ สถานศึกษานั้นต้องเก็บรวบรวมเอกสารหลักฐานทั้งหมดไว้ เพื่อเตรียมพร้อมให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

ข้อ ๑๙ ในกรณีหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือหนังสือรับรองสูญหายให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ถ้าใบเสร็จรับเงินหรือหนังสือรับรองสูญหาย ให้ใช้สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองการรับเงิน ซึ่งหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้รับเงินรับรองแล้วแทนได้ ทั้งนี้ ให้ผู้บริจาดนำหลักฐานการแจ้งความร้องทุกข์ของตำรวจเพื่อประกอบการพิจารณาของสถานศึกษาด้วย

(๒) ถ้าสำเนาฉบับใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาฉบับหนังสือรับรองที่สถานศึกษาเก็บรักษาสูญหาย ให้หัวหน้าสถานศึกษานั้นออกใบรับรองของใบเสร็จรับเงินหรือหนังสือรับรองแล้วแต่กรณีเพื่อใช้เป็นหลักฐานการบริจาคได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายจรินทร์ ลักษณวิศิษฏ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ
พ.ศ. ๒๕๒๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๑๕ กระทรวงการคลังโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันที่ประกาศใช้ระเบียบนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบหรือข้อบังคับอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดแห่งระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐและจังหวัด แต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

หมวด ๑
การรับเงินหรือทรัพย์สิน

ข้อ ๕ ในการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ ให้ส่วนราชการเป็นผู้รับบริจาคตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) การรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สินไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ส่วนราชการผู้รับบริจาคมำเนินถึงผลได้ผลเสีย และประโยชน์ที่ทางราชการจะพึงได้รับ และจะพึงต้องให้ตอบแทนทั้งในปัจจุบันและอนาคต เป็นสำคัญ

(๒) การรับบริจาคที่มีเงื่อนไขเป็นการผูกพันจะต้องไม่ให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ใดโดยเฉพาะ

(๓) การรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สินที่มีภาระติดพัน หรือมีภาระต้องเรียกร้องหรือซ่อมบำรุงรักษา ส่วนราชการผู้รับบริจาคจะต้องพิจารณาว่าผลตอบแทนที่ได้รับคุ้มกับค่าใช้จ่ายที่รัฐต้องเสียไปหรือไม่

(๔) ในกรณีที่ส่วนราชการได้รับบริจาคเงินหรือทรัพย์สินที่ไม่ตรงกับอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ให้ส่วนราชการที่ได้รับการบริจาคมาส่งมอบให้แก่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องซึ่งมีหน้าที่โดยตรงในการดูแลและบริหารทรัพย์สินของแผ่นดินต่อไป

ในกรณีที่มีผู้บริจาคเงินหรือทรัพย์สินให้ทางราชการทุกกรณี ให้มีการรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าส่วนราชการ และให้ถือว่าเป็นการรับบริจาคในนามของส่วนราชการ

(๕) หัวหน้าส่วนราชการอาจตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาให้ความในการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สินก่อนก็ได้

ข้อ ๖ ในการรับบริจาคทรัพย์สินอื่นนอกจากเงิน ให้ส่วนราชการผู้รับบริจาคตรวจสอบเสียก่อนว่าทรัพย์สินที่จะรับบริจาคมีเอกสารสิทธิสมบูรณ์ ทั้งนี้ เพื่อมิให้ต้องเกิดคดีฟ้องร้องกันภายหลัง

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ส่วนราชการกำหนดเงื่อนไขในการประมวลซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือให้เช่าทรัพย์สิน โดยระบุให้ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เช่าทรัพย์สิน หรือผู้ที่เป็นคู่สัญญากับทางราชการต้องบริจาคเงินหรือทรัพย์สินให้แก่ส่วนราชการนั้น

ส่วนราชการจะกำหนดเงื่อนไขในการประมวลตามวรรคแรก ให้มีการบริจาคทรัพย์สินประเภทอสังหาริมทรัพย์ รวมทั้งทรัพย์สินที่เป็นส่วนประกอบของอสังหาริมทรัพย์นั้นก็ได้ แต่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังก่อน

หมวด ๒ การจ่ายเงิน

ข้อ ๘ เงินบริจาคหรือดอกผลที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่งมีผู้บริจาค ส่วนราชการจะนำไปจ่ายหรือก่องหน้ผูกพันได้เฉพาะในกิจการที่ผู้บริจาคระบุวัตถุประสงค์ในการใช้ไว้เท่านั้น

ในกรณีที่ผู้บริจาคไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ไว้ หรือระบุวัตถุประสงค์ไว้ไม่ชัดเจน ให้ส่วนราชการนำไปใช้จ่ายหรือก่องหน้ผูกพันได้ ในกิจการของส่วนราชการนั้น หรือในทางที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ โดยส่วนรวมตามระเบียบที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ กระทรวงการคลังอาจพิจารณาให้นำเงินบริจาคในกรณีดังกล่าวส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดินตามจำนวนที่เห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๙ ให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในการจ่ายหรือก่องหน้ผูกพันเงินบริจาคหรือดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

หมวด ๓

การเก็บรักษาและการตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการเก็บรักษาเงินสดไว้ เพื่อสำรองจ่ายได้ภายในวงเงินที่กำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง นอกนั้นให้นำฝากกระทรวงการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังอำเภอแล้วแต่กรณี หรือนำฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ที่กระทรวงการคลัง ให้ความเห็นชอบ

การนำฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์ที่กระทรวงการคลัง ให้ความเห็นชอบ จะต้องไม่เกินวงเงินที่ได้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๑ การปฏิบัติเกี่ยวกับบัญชี วิธีการจ่าย และหลักฐานการรับจ่าย เงินบริจาคให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ให้ปฏิบัติเป็นอย่างอื่น และให้รวบรวมหลักฐานการรับจ่ายให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณีตรวจสอบได้ทุกขณะ

ข้อ ๑๒ วิธีปฏิบัติอื่นใดซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๒๖

สุธี สิงห์เสน่ห์

(นายสุธี สิงห์เสน่ห์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการ ฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง



กฎกระทรวง

กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัยของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย
พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคสอง และมาตรา ๒๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ
ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือภาคีเครือข่ายใดประสงค์จะให้การส่งเสริม
และสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อาจดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนในเรื่อง
ดังต่อไปนี้

(๑) สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่จำเป็นสำหรับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
และการช่วยเหลือด้านการเงินเพื่อการจัดการศึกษานอกระบบ

(๒) การจัดการศึกษา การพัฒนาวิชาการและบุคลากร รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากทรัพยากร
เพื่อการศึกษา

(๓) การสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนของการศึกษา
ตามอัธยาศัยสามารถเข้าถึงได้ตามความเหมาะสม

(๔) ทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเพื่อให้บุคคลและชุมชนได้เรียนรู้ตามความสนใจ
และความต้องการที่สอดคล้องกับความจำเป็นในสังคมของการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ ๒ การรับการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
ให้สำนักงาน สำนักงาน กศน. กทม. สำนักงาน กศน. จังหวัด และสถานศึกษา คำนึงถึงเรื่อง
ดังต่อไปนี้

(๑) ประโยชน์ที่สถานศึกษา ผู้เรียน ผู้จัดการเรียนรู้และผู้จัดแหล่งการเรียนรู้จะพึงได้รับ

(๒) ภาระที่เกิดขึ้นกับสถานศึกษา ผู้เรียน ผู้จัดการเรียนรู้และผู้จัดแหล่งการเรียนรู้ทั้งใน
ปัจจุบันและอนาคต

(๓) ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ ๓ ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือภาคีเครือข่ายใดประสงค์จะให้การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้แจ้งความประสงค์ต่อสำนักงาน สำนักงาน กศน. กทม. สำนักงาน กศน. จังหวัด หรือสถานศึกษา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ เมื่อสำนักงาน สำนักงาน กศน. กทม. สำนักงาน กศน. จังหวัด หรือสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ได้รับแจ้งความประสงค์จากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือภาคีเครือข่ายแล้ว หากเห็นว่าการรับการส่งเสริมและสนับสนุนได้คำนึงถึงหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒ แล้วให้แจ้งส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือภาคีเครือข่ายทราบ

ข้อ ๕ ในกรณีที่การส่งเสริมและสนับสนุนของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือภาคีเครือข่าย เป็นการให้เงินหรือทรัพย์สิน ให้สำนักงาน สำนักงาน กศน. กทม. สำนักงาน กศน. จังหวัด หรือสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ออกหลักฐานและดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ของทางราชการ

ข้อ ๖ ให้สำนักงาน สำนักงาน กศน. กทม. สำนักงาน กศน. จังหวัด หรือสถานศึกษา จัดทำรายงานการรับการส่งเสริมและสนับสนุนจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือภาคีเครือข่าย เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ศาสตราจารย์สุชาติ ธาดาธำรงเวช

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๑๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติให้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้